

**EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM**  
**DOKTORI SZABÁLYZAT**



**2007.<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> *Egységes szerkezetben a módosításáról szóló CLXX/2008. (VI. 30.) Szen. sz. határozattal.*

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem [a továbbiakban: Egyetem] Szenátusa  
- a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény [a továbbiakban Ftv.],  
- a doktori iskola létesítésének eljárási rendjéről és a doktori fokozat megszerzésének feltételeiről szóló 33/2007. (III.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban R.),  
- a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006.(IV.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban Ftvr.),  
- a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény (a továbbiakban Etv.) és  
- a felsőoktatási hallgatók juttatásairól szóló 175/2006. (VIII.14.) Korm.rendelet alapján a doktori képzés és fokozatszerzés szabályait a következőképpen határozza meg:

## **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **A SZABÁLYZAT HATÁLYA**

#### **1. §**

A Szabályzat hatálya kiterjed

- a) a doktori képzésre,
- b) a doktori (PhD) fokozatszerzésre irányuló eljárásra és a doktori (PhD) fokozat odaítélésére,
- c) a “tiszteletbeli doktor” cím odaítélésére,
- d) a “tiszteletbeli doktor és professzor” cím odaítélésére,
- e) a külföldön szerzett tudományos fokozat honosítására,
- f) a kitüntetéses doktorrá avatásra,
- g) a doktori képzésben részt vevő hallgatókra,
- h) a doktori képzésben részt vevő oktatókra és kutatókra,
- i) a doktori képzésben, a doktori eljárásban közreműködőkre,
- j) a doktori fokozatszerzési eljárásban résztvevőkre (továbbiakban doktorjelöltekre).

#### **2. §**

A jelen Szabályzatban megjelölt kérdésekről az egyes karok tanácsai által elfogadott, az Egyetemi Doktori Tanács által véleményezett, a Szenátus által jóváhagyott kari doktori szabályzatok, valamint a doktori iskolák működési szabályzatai rendelkeznek.

## **A DOKTORI KÉPZÉS ÉS FOKOZATSZERZÉS SZERVEZETI KERETE**

**Ftv.67.§** (1) Doktori képzésre az a felsőoktatási intézmény szerezhethet jogosultságot, amelyben mesterképzés folyik az adott tudományterületen vagy művészeti ágban.

(2) A felsőoktatási intézmény doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére azon a tudományterületen, azon belül tudományágban vagy művészeti ágban szerezhethet jogosultságot, amelyre a működési engedélye kiterjed. A művészetek területén a tudományos fokozatszerzésre felkészítő PhD-képzésre, illetve a „Doctor of Liberal Arts” művészeti fokozatszerzésre felkészítő DLA-képzésre (a továbbiakban: doktori képzés) és fokozatadásra lehet jogosultságot szerezni.

(3) A doktori képzésben szerezhető oklevél által tanúsított tudományos fokozat a „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), a művészeti képzésben a „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA). Az oklevelet a rektor és a doktori tanács elnöke írja alá.

(4) A doktori képzés szervezése és a doktori fokozat odaítélése (a továbbiakban: doktori eljárás) a felsőoktatási intézmény doktori tanácsának joga. A doktori tanács tudományterületenként és művészeti áganként tagozódhat.

(5) A doktori tanács valamennyi tagjának tudományos fokozattal kell rendelkeznie. A doktori tanács tagjainak kiválasztásánál biztosítani kell, hogy legalább két olyan tagja legyen, aki az érintett felsőoktatási intézménnyel nem áll foglalkoztatási jogviszonyban. A doktori tanács egy tagját a doktori képzésben részt vevő hallgatók választják.

### **EGYETEMI DOKTORI TANÁCS**

#### **3. §**

(1) Az Egyetemi Doktori Tanács tagjai:

- a) az Egyetemi Doktori Tanács elnöke,
- b) az Állam- és Jogtudományi Kar doktori iskoláinak képviselőjében 1 fő, a Bölcsészettudományi Kar doktori iskoláinak képviselőjében 1 fő, az Informatika Kar doktori iskolájának képviselőjében 1 fő, a Pedagógiai és Pszichológiai Kar doktori iskoláinak képviselőjében 1 fő, a Társadalomtudományi Kar doktori iskolájának képviselőjében 1 fő, a Természettudományi Kar doktori iskoláinak képviselőjében 1 fő,
- c) a rektor javaslata alapján a Magyar Tudományos Akadémia és intézetei képviselőjében az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban nem álló három tag, akik közül egy fő a bölcsészettudományi, egy fő pedig a természettudományi terület képviselője, valamint
- d) a doktorandusz hallgatók által választott egy – tudományos fokozattal rendelkező – tag.

(2) Az Egyetemi Doktori Tanács elnökét a rektor előterjesztésére a Szenátus választja meg.

(3) Az Egyetemi Doktori Tanács karokat képviselő tagjaira – az érintett kari tanácsok egyetértésével - a kari doktori tanácsok (6.§) tesznek javaslatot. A tagokat a Szenátus választja meg, és a rektor bízza meg.

(4) A karokat képviselő tagok helyettesítésére a Szenátus - a jelölésre jogosult szerv javaslata alapján - szavazati joggal rendelkező póttagokat is választ.

(5) Az Egyetemi Doktori Tanács szavazati joggal rendelkező tagjai és póttagjai – a hallgatók által választott tag kivételével – az MTA rendes, illetve levelező tagjai, doktorai és/vagy egyetemi tanárok lehetnek.

#### **4.§**

(1) Az Egyetemi Doktori Tanács tagjainak megbízatása az őket megválasztó Szenátus mandátumának megszűnését követő december 31-ig tart.

(2) Az Egyetemi Doktori Tanács tagjának megbízatása megszűnik:

- a) lemondással;
- b) visszahívással;

- c) a megbízatás lejártával;
- d) a tag halálával.

(3) A (2) bekezdésben leírt esetben a Szenátus a jelölésre jogosult szerv/személy javaslatára 60 napon belül – ha addig nem tart ülést, a határidő lejártát követő legközelebbi ülésén – új tagot választ.

(4) A jelölésre jogosult szerv/személy az Egyetemi Doktori Tanács megbízatásának lejárta előtt 60 nappal – a (2) bekezdés d) pontja esetében a megszűnést követő 60 napon belül – javaslatot tesz az Egyetemi Doktori Tanács tagjaira.

## 5.§

(1) Az Egyetemi Doktori Tanács tagjának visszahívását az Egyetemi Doktori Tanács, a jelölésre jogosult szerv/személy kezdeményezheti.

(2) Az Egyetemi Doktori Tanács tagjának visszahívását kezdeményezni lehet

- a tag tartós akadályoztatása esetén;
- amennyiben a tag rendszeresen távol van az Egyetemi Doktori Tanács üléseiről;
- amennyiben a taggal szemben jogerős büntető bírósági ítéletet vagy fegyelmi határozatot hoznak;
- amennyiben a tag a tagságra bármely okból méltatlanná válik.

(3) A visszahívásról az illetékes kari tanács véleménye alapján a Szenátus dönt.

**Ftv.147.§ 44. tudományterületek:** a bölcsészettudományok, a hittudomány, az agrártudományok, a műszaki tudományok, az orvostudományok, a társadalomtudományok, a természettudományok és a művészetek, amelyek tudományágakra tagozódnak,

## 6.§

(1) Az Egyetemi Doktori Tanács egyes hatásköreinek gyakorlására tudományterületenként az alábbi doktori tanácsokat hozza létre (továbbiakban kari doktori tanács):

- a) Állam- és Jogtudományi Kari Doktori Tanács: az állam- és jogtudományok és a politikatudományok doktori iskolái ügyeinek vitelére,
- b) Bölcsészettudományi Kari Doktori Tanács: a történelemtudományok, az irodalomtudományok, a nyelvtudományok, a filozófiai tudományok, a néprajz és kulturális antropológiai tudományok, a művészeti és művelődéstörténeti tudományok doktori iskolái ügyeinek vitelére,
- c) Informatika Kari Doktori Tanács: az informatikai tudományok doktori iskolája ügyeinek vitelére,
- d) Pedagógiai és Pszichológiai Kari Doktori Tanács: a neveléstudományok és a pszichológiai tudományok doktori iskolái ügyeinek vitelére,
- e) Társadalomtudományi Kari Doktori Tanács: a szociológiai tudományok doktori iskolája ügyeinek vitelére,
- f) Természettudományi Kari Doktori Tanács: a matematika– és számítástudományok, a fizikai tudományok, a kémiai tudományok, a földtudományok, a biológiai tudományok, a környezettudományok doktori iskolái ügyeinek vitelére.

(2) A kari doktori tanácsok a hatáskörükbe utalt doktori iskolák eltérő sajátosságainak biztosítására az Egyetemi Doktori Szabályzat mellékleteit képező kari doktori szabályzatok alapján működnek (továbbiakban kari doktori szabályzatok).

**Ftv.147. § E** törvény alkalmazásában:

2. *doktori iskola*: a doktori képzés szervezett kerete, amely biztosítja a tudományos fokozat megszerzésére történő felkészítést,

(8.) A szenátus ... dönthet

o) a doktori iskola létesítéséről és a doktori képzés indításáról,

**R.8.§** (1) A doktori tanács létrehozásáról a szenátus a felsőoktatási törvény 67.§-ának (4) bekezdésében meghatározottak alapján dönt.

(2) A doktori tanács

a) véleményezi a doktori iskolák alapításának kezdeményezését;

b) dönt a fokozatszerzési eljárások indításáról, a felmentésekről, a doktori szigorlat tárgyairól, a felsőoktatási törvény 69.§-ának (5) bekezdésében meghatározott doktori fokozat odaítéléséről;

c) a doktori szabályzatban meghatározottak szerint a doktori iskolák javaslatára kijelöli a doktori felvételi bizottság tagjait, a bírálóbizottság tagjait és a hivatalos bírálókat, létrehozza a szigorlati bizottságot, továbbá jóváhagyja a doktori témavezetők és a doktori iskola oktatóinak személyét;

d) javaslatot tesz a szenátus részére a doktori képzés működési feltételeit szolgáló pénzeszközök (köztük különösen a doktori képzési normatíva és a tudományos célú normatívának) biztosításáról.

## 7. §

Az Egyetemi Doktori Tanács feladatai:

a) a kari doktori tanácsok javaslata alapján dönt a doktori fokozat odaítéléséről, minősítéséről, illetve visszavonásáról,

b) dönt a kitüntetéses doktorrá avatásra tett javaslatokról,

c) a kari doktori tanácsok javaslata alapján dönt a külföldi tudományos fokozatok honosításáról,

d) öröködi a doktori fokozat által tanúsított egységes és magas tudományos szakmai színvonal megtartása felett,

e) ellenőrzi a kari doktori tanácsok működésének jogszerűségét,

f) előzetesen egyeztet az indítani tervezett doktori iskolákról a kari doktori tanácsok képviselőivel, valamint véleményezi a kari doktori tanács által a doktori iskola létesítésére benyújtott pályázatot és a Szenátus elé terjeszti,

g) jóváhagyásra előterjeszti a Szenátusnak a doktori oktatási program képzési tervét,

h) jóváhagyja a doktori iskolák működési szabályzatát,

i) javaslatot tesz a doktori iskola vezetőjének személyére,

j) véleményezi a kari doktori szabályzatok tervezetét,

k) az Oktatási és Kulturális Minisztérium által biztosított keretek között dönt a doktori ösztöndíjak tudományterületek közötti felosztásáról az előzetesen szótöbbséggel elfogadott elvek alapján,

l) megtárgyalja a karok doktori tanácsának beszámolóit,

m) javaslatot tesz a Szenátusnak a doktori képzés működési feltételeit szolgáló pénzeszközök (köztük különösen a doktori képzési normatíva és a tudományos célú normatíva) biztosításáról,

n) beszámolót készít a Szenátusnak és az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak a doktori képzésre kapott pénzeszközök felhasználásáról,

o) kari doktori tanácsok véleményére figyelemmel kialakítja a doktori képzés és fokozatszerzés minőségbiztosításának elveit és módszereit,

p) évente értékelést készít a doktori iskolák működésének minőségéről,

q) szükség esetén javasolja a doktori iskola, doktori oktatási program felfüggesztését, illetve megszüntetését.

## **AZ EGYETEMI DOKTORI TANÁCS MŰKÖDÉSE**

### **8.§**

- (1) Az Egyetemi Doktori Tanács tanévenkénti első ülésén az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló tagjai közül elnökhelyettest választ.
- (2) Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatkörét.
- (3) Az Egyetemi Doktori Tanács üléseit tanévente legalább négy alkalommal, illetve szükség szerint tartja.
- (4) Az Egyetemi Doktori Tanács üléseit az elnök hívja össze, a napirend írásos megküldésével az ülést megelőzően legalább 8 nappal.
- (5) Az Egyetemi Doktori Tanács ülésén szavazati joggal a tagok vesznek részt.
- (6) Az Egyetemi Doktori Tanács ülésein tanácskozási joggal rész vehet:
  - a) a kari doktori tanács elnöke (amennyiben nem tagja a testületnek),
  - b) az EHÖK által delegált egy doktorandusz hallgató,
  - c) akit az Egyetemi Doktori Tanács elnöke az ülésre meghív.
- (7) Az Egyetemi Doktori Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén a szavazati jogú tagok több mint fele jelen van, és jelen van az elnök vagy az elnökhelyettes.
- (8) Az Egyetemi Doktori Tanács határozatait szótöbbséggel hozza. Személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani.
- (9) Az Egyetemi Doktori Tanács határozatait írásba kell foglalni és az érintetteknek meg kell küldeni. A határozatokat – a fokozat odaítélésével, visszavonásával kapcsolatos döntések kivételével – az egyetem belső honlapján közzé kell tenni.
- (10) Az Egyetemi Doktori Tanács üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, amely tartalmazza az ülésen hozott határozatokat és a legfontosabb elhangzottakat.
- (11) Az Egyetemi Doktori Tanács titkársági feladatait az Oktatási Igazgatóság látja el.

### **9.§**

- (1) Az Egyetemi Doktori Tanács a 7.§ e) és k) pontjában meghatározott feladat- és jogkörét az Egyetemi Doktori Tanács elnökére átruházhatja.
- (2) Az Egyetemi Doktori Tanács elnöke átruházott jogkörében a doktori képzést folytató karok képviselőinek meghallgatásával jár el.

## **KARI DOKTORI TANÁCS**

### **10.§**

- (1) A kari doktori tanácsok létszámát és a jelölés módját a kari doktori szabályzatok határozzák meg úgy, hogy a szabályzat szerint oda rendelt akkreditált doktori iskola és valamennyi tudományág képviselője jelen legyen.
- (2) A kari doktori tanács tagjait a doktori iskolák javaslatai alapján kari tanács választja meg titkos szavazással, és a dékán bízza meg. A kari doktori tanács egy tudományos fokozattal rendelkező tagját a doktori képzésben részt vevő hallgatók választják meg. A kari doktori tanácsnak tanácskozási joggal tagja a HÖK által delegált egy doktorandusz hallgató.
- (3) A kari doktori tanácsnak legalább két külső tagja van.

### **11.§**

- (1) A kari doktori tanács feladata különösen:
  - a) javaslatot tesz doktori fokozat odaítélésére, minősítésére, visszavonására,

- b) javaslatot tesz külföldi tudományos fokozat honosítására,
- c) kezdeményezi doktori iskola létesítését és ezt a javaslatát az EDT elé terjeszti,
- d) javaslatot tesz az Egyetemi Doktori Tanácsnak a doktori iskola vezetőjének személyére,
- e) az érintett doktori iskola javaslatára dönt a doktori fokozatszerzési eljárás megindításáról,
- f) az érintett doktori iskola javaslatára dönt a doktori szigorlat tárgyairól és a szigorlati bizottság összetételéről,
- g) az érintett doktori iskola javaslatára dönt a doktori értekezés hivatalos bírálóiról és a bírálóbizottság összetételéről,
- h) javaslatot tesz a kari doktori szabályzat szövegére, módosítására,
- i) jóváhagyja a doktori iskola oktatóinak és témavezetőinek személyét,
- j) az érintett doktori iskola javaslatára javaslatot tesz az EDT-nek doktori oktatási program képzési tervére,
- k) az érintett doktori iskola javaslatára dönt a doktori oktatási programok felfüggesztéséről, megszüntetéséről,
- l) dönt a doktori oktatási program vezetőjének személyéről,
- m) meghirdeti a doktori képzésben való részvétel feltételeit,
- n) kijelöli a felvételi bizottság tagjait,
- o) dönt a doktori képzésre történő felvételtől,
- p) ellenőrzi a doktori képzés működését,
- q) az érintett doktori iskola javaslatára dönt a külföldi részképzés munkaprogramjának elfogadásáról és a részképzés eredményének beszámításáról,
- r) az érintett doktori iskola javaslatára egyéni kérelem alapján dönt a hatáskörébe tartozó hallgatói tanulmányi kérelmekről,
- s) véleményt nyilvánít a doktori iskolák működési szabályzatáról,
- t) véleményt nyilvánít a doktori képzési előirányzat felhasználásáról,
- u) a doktori iskola törzstagjainak választása alapján megbízza és felmenti a doktori iskola tanácsának tagjait,
- v) évenként megállapítja a doktori iskolákba felvehető hallgatók létszámát,
- w) véleményt nyilvánít a doktori képzés és fokozatszerzés minőségbiztosításának elveiről és módszereiről,
- x) dönt a kari doktori szabályzatban meghatározott feltételek alapján és az ott meghatározott eljárásban az Ftv.55.§-a szerint az államilag támogatott, illetve költségtérítéssel forma közötti átsorolásról.

(2) A kari doktori tanács az (1) bekezdés n), p) és w) pontjában foglalt hatásköreit a doktori iskola vezetőjére ruházhatja.

## DOKTORI ISKOLA

**Ftv.147. § E** törvény alkalmazásában:

2. *doktori iskola*: a doktori képzés szervezett kerete, amely biztosítja a tudományos fokozat megszerzésére történő felkészítést.

(8) A szenátus ... dönthet

o) a doktori iskola létesítéséről és a doktori képzés indításáról,

**R.2.§** (1) Doktori képzés indításáról a felsőoktatási intézmény a felsőoktatási törvény 27.§-ának (6) bekezdése a-b) pontjaiban és 67-69.§-ában meghatározott rendelkezéseinek figyelembevételével dönt.

(2) Doktori képzés kizárólag doktori iskola keretében folytatható. A doktori iskola létesítéséről a felsőoktatási intézmény szenátusa dönt a doktori szabályzatban meghatározottak szerint.

(3) A doktori iskola létesítésekor meg kell jelölni azt a tudományágot vagy művészeti ágat, amelyben a doktori képzést folytatni kívánják. A tudományágon belüli, illetve tudományágak közötti kutatási terület megnevezéssel azonosítható a doktori iskola működési kereteit tükröző szakmai tevékenység.

**R.3.§** (1) Doktori iskola létesítését legalább hét törzstag kezdeményezheti. Egy személy egyidejűleg csak egy doktori iskolában lehet törzstag.

(2) Törzstag az lehet, aki

a) a létesítendő doktori iskola tudományágában tudományos vagy művészeti fokozattal rendelkezik – figyelembe véve a felsőoktatási törvény 150.§-ának (3) bekezdésében meghatározottakat is –, továbbá

b) a doktori iskola tudományágában, illetve kutatási területén folyamatos, magas szintű tudományos tevékenységet folytat, valamint

c) az adott felsőoktatási intézményben teljes munkaidőben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott oktató vagy tudományos kutató, aki a felsőoktatási törvény 84.§ (5) bekezdése alapján, a költségvetési támogatás megállapítására ezt a felsőoktatási intézményt jelölte meg.

(3) Ha a (2) bekezdés a-b) pontjaiban foglalt feltételeket teljesíti, a doktori tanács jóváhagyásával törzstag lehet – a felsőoktatási törvény 92.§-ának (1) bekezdése és 149.§-ának (14) bekezdése szerinti – Professor Emeritus is, annak a felsőoktatási intézménynek a doktori iskolájában, amelyben emeritált.

(4) A (2) bekezdés a-b) pontjaiban foglalt feltételek teljesítése mellett törzstag lehet továbbá a kutatóintézetben teljes munkaidőben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tudományos tanácsadó vagy kutatóprofesszor is, amennyiben a felsőoktatási intézmény a felsőoktatási törvény 31.§-ának (1) bekezdése alapján a kutatóintézettel erre vonatkozó megállapodást kötött.

**R.4.§** A törzstagnak

a) legalább egy képzési ciklusban (3 éven keresztül) és a ciklushoz tartozó fokozatszerzési eljárás időtartamára (további 2 éven keresztül) meg kell felelnie a 3.§-ban foglaltaknak, valamint

b) vállalnia kell, hogy témavezetői tevékenységet is folytat a doktori iskolában.

**R.5.§** (1) A törzstagok készítik elő a doktori iskola alapításának dokumentumait, amelyek tartalmazzák:

a) a doktori iskola tudományterületi, tudományági (művészeti ági) besorolását;

b) azokat a mesterképzési szakokat, amelyekre alapozva a felsőoktatási intézmény eleget tesz a felsőoktatási törvény 67.§-ának (1) bekezdésében foglalt feltételeknek;

c) a doktori iskola kutatási területének megnevezését;

d) a doktori fokozatszerzési eljárás eredményeként kiadható doktori fokozat elnevezését;

e) a doktori iskola vezetésére jelölt személynek, a doktori iskola törzstagjainak, a doktori iskola első három évre javasolt témavezetőinek, a doktori iskola további oktatóinak, meghívott hazai és külföldi oktatóknak (művészeti doktori iskola esetén művészeknek), kutatóknak a nevét, tudományos vagy művészeti önéletrajzát, az előző öt év legfontosabb tudományos (művészeti doktori iskola esetén tudományos vagy művészeti) eredményeinek, alkotásainak dokumentációját;

f) a doktori iskola képzési tervét;

g) a doktori iskola nemzetközi kapcsolatait, amelyek a működésben várhatóan figyelembe vehetők;

h) a doktori iskola minőségbiztosítási tervét;



- i) a doktori iskola működési szabályzatát.
- (2) A dokumentációhoz mellékelni kell az érintettek nyilatkozatát arról, hogy vállalják a felkérést és megfelelnek az e rendeletben rájuk vonatkozóan előírt feltételeknek.
- (3) A doktori iskola létesítési dokumentációjának részét képezi a felsőoktatási törvény 31.§-ának (1) és (2) bekezdése alapján folytatott együttműködési megállapodás.
- (4) A felsőoktatási intézmény doktori tanácsának előzetes véleménye szükséges ahhoz, hogy a doktori iskola vezetőjének javasolt személy a doktori iskola létesítésére vonatkozó kérelmet – a rektor útján – a szenátus elé terjessze jóváhagyásra.

**R.7.§** (1) A felsőoktatási intézmény rektora – a szenátus doktori iskola létesítésére vonatkozó döntése előtt – kéri a MAB szakértői véleményét. A szakértői vélemény megkéréséhez mellékelni kell

- a) a doktori iskola alapításának dokumentumait;
  - b) a doktori tanács véleményét;
  - c) a felsőoktatási intézmény a doktori iskola létesítésében érintett kutatási területének fejlesztési koncepcióját;
  - d) a felsőoktatási intézmény doktori szabályzatát;
  - e) az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a doktori iskola honlapján a doktori képzésről évente rendszeres és nyilvános tájékoztatást ad, a felvételi követelményeket évente a honlapon és a felsőoktatási intézményben szokásos módon is közzéteszi.
- (2) A MAB a doktori iskola létesítése során kialakított szakértői véleményének megalapozása érdekében vizsgálja különösen a 3.§ (2) bekezdése b) pontja tekintetében a szükséges követelmények teljesítését, valamint a 3.§ (4) bekezdésében és az 5.§ (3) bekezdésében említett megállapodás érvényesülését.
- (3) A MAB szakértői véleménye alapján a szenátus dönt a doktori iskola alapításáról vagy a felsőoktatási törvény 106.§-ának (3) bekezdése szerint eljárás kezdeményezéséről.
- (4) A felsőoktatási intézmény a doktori iskola létesítéséről hozott döntése alapján a rektor
- a) új tudományterülethez tartozó doktori iskola létesítése esetén kezdeményezi a fenntartónál az alapító okirat módosítását;
  - b) a felsőoktatási intézmény alaptevékenységének módosulására hivatkozva a felsőoktatási intézmény tevékenységével kapcsolatos adatok nyilvántartásának kiegészítését kéri a regisztrációs központtól.
- (5) A doktori iskola megszüntetéséről a doktori tanács vagy a rektor kezdeményezésére a szenátus dönt. A rektor kezdeményezése esetén a szenátus döntése előtt beszerzi a doktori tanács véleményét.
- (6) A MAB a jogszabályok vagy az általa meghatározott mérlegelési követelmények súlyos sérelme esetén a doktori iskola megszüntetése céljából javaslatot tehet a rektornak, a fenntartónak, valamint a felsőoktatási törvény 110.§-ának (4) bekezdése szerinti kezdeményezéssel élhet.

## 12.§

- (1) A doktori iskola létesítésének jóváhagyását célzó pályázatot az illetékes kari doktori tanács javaslatára, az Egyetemi Doktori Tanács támogató véleménye alapján, a Szenátus hagyja jóvá és a rektor ellenjegyzi.
- (2) A pályázatban foglalt adatok hitelességéért az egyetem rektora felel, és az adatok valóságát aláírásával igazolja.
- (3) A doktori iskola alapításáról szóló pályázat formai követelményeit a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság előírásaival összhangban az Egyetemi Doktori Tanács elnöke ellenőrzi.
- (4) A doktori iskola új törzstagjainak megbízása, illetve a megbízás visszavonása - a doktori iskola vezetőjének javaslata alapján - a kari doktori tanács feladatkörébe tartozik. Az új törzstagok személyét az Egyetemi Doktori Tanács jóváhagyja.

## 13.§

(1) Az Egyetemi Doktori Tanács javasolhatja a doktori iskola működésének felfüggesztését, illetve megszüntetését, ha az oktatás személyi vagy tárgyi feltételei lényegesen megváltoznak és az oktatás minőségének romlását idézik elő.

(2) A rektor a felfüggesztési, illetve megszüntetési javaslatot a Szenátus véleményének meghallgatása után, részletes indoklással ellátva megküldi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak.

(3) Doktori iskola felfüggesztésének, megszüntetésének indokoltságáról Egyetemi Doktori Tanács vizsgálatát kezdeményezheti:

- a) rektor,
- b) az Egyetemi Doktori Tanács,
- c) az illetékes kari doktori tanács tagja.

#### 14.§

A doktori iskolában a doktori iskola tanácsának javaslatára, a doktori iskola elnökének felkérésére közreműködhetnek más egyetemek vagy kutatóintézetek, illetve azok munkatársai is.

#### 15.§

(1) Az Egyetemi Doktori Szabályzat és a mellékletét képező kari doktori szabályzatok előírásainak figyelembevételével valamennyi doktori iskola működési szabályzatot alkot. A doktori iskolák működési szabályzatát az Egyetemi Doktori Tanács a kari doktori tanács véleménye alapján hagyja jóvá.

(2) Ha a kari doktori szabályzat az alábbiakról nem rendelkezik, a doktori iskola működési szabályzatában kell szabályozni különösen:

- a) a doktori iskola nevét, székhelyét,
- b) a doktori iskola adminisztrációját,
- c) a doktori iskola tanácsának hatáskörébe tartozó ügyeket,
- d) a doktori iskola vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyeket,
- e) a doktori iskola jelentkezési és felvételi feltételeit,
- f) a doktori iskola felvételi eljárásának szabályait,
- g) a doktori iskolán belül a téma- és konzulensváltás szabályait,
- h) a foglalkozásokon való részvétel szabályait,
- i) a leckeönyvvvel kapcsolatos kérdéseket,
- j) a doktori iskola követelményeinek teljesítésével és annak adminisztrációjával kapcsolatos követelményeket,
- k) az egyéni tantárgyfelvétel módját, ütemezését,
- l) a kreditek gyűjtésének szabályait,
- m) a tantárgyelismerés szabályait,
- n) meghatározott tanulmányi időszakok alatt a hallgató által megszerzendő minimális kreditértékeket,
- o) a felsőoktatási intézmény által kiállított oklevél vagy bizonyítvány megszerzéséhez más felsőoktatási intézményben teljesített és az intézmény által kreditátviteli eljárásban elismert tantárgyak kreditértékének maximális arányát,
- p) az n) pont szerinti előírások alkalmazásának módját a tanulmányi okokból elbocsátott és felvételi eljárásban újra felvételt nyert, tanulmányaikat folytató hallgatókra,
- q) a vizsgákra való jelentkezés és a jelentkezés visszavonásának módját,

- r) a sikertelen vizsgák egy vizsgaidőszakon belüli megismétlési kísérleteinek számát, egy adott tantárgynak a tanulmányok során való újabb felvételi lehetőségeit, illetve azt, hogy az ismételt tárgyfelvételekkel együtt hány alkalommal tehető vizsga egy tantárgyból,
- s) a kreditrendszerhez kapcsolódó kérelem benyújtásának rendjét.

## **A DOKTORI ISKOLA VEZETŐJE**

### **16.§**

- (1) A doktori iskola vezetője a doktori iskola olyan tőzstagja lehet, aki az MTA rendes, levelező tagja, doktora vagy a tudomány doktora vagy egyetemi tanár.
- (2) A doktori iskola mindenkori vezetőjét a kari és az egyetemi doktori tanács javaslatára a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság véleményének kikérésével a rektor bízza meg, illetve menti fel.
- (3) A doktori iskola vezetője felelős az iskola tudományos színvonaláért és oktatási munkájáért.
- (4) A doktori iskola vezetőjének feladatai különösen:
  - véleményt nyilvánít a tanulmányok megszakítása iránti kérelemről,
  - jóváhagyja a doktorandusz tanulmányi tervét,
  - igazolja a doktori tanulmányok befejezését, a tanulmányi terv maradéktalan teljesítését,
  - javaslatot tesz a fokozatszerzési eljárás megindítására irányuló kérelemre,
  - javaslatot tesz a szigorlati tárgyakra, a szigorlati bizottság tagjaira, a bíráló bizottság tagjaira és a hivatalos bírálókra,
  - ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket a Szabályzatok előírnak számára.

## **DOKTORI ISKOLA TANÁCSA**

- R.6.§** (1) A doktori iskola vezetőjének munkáját segítő testület a doktori iskola tanácsa, amelyet a doktori iskola tőzstagjai választanak, tagjait pedig a felsőoktatási intézmény doktori tanácsa bízza meg és menti fel.
- (2) A doktori iskola oktatói azok a tudományos fokozattal rendelkező oktatók és kutatók, akiket – a doktori iskola vezetőjének javaslatára – a doktori iskola tanácsa alkalmasnak tart a doktori iskola keretében oktatási, kutatási és témavezetői feladatok ellátására.
- (3) A doktori téma vezetője az a tudományos fokozattal rendelkező oktató, illetve kutató, akinek témahirdetését a doktori tanács jóváhagyta, és aki – ennek alapján – felelősen irányítja és segíti a témán dolgozó doktorandusz tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a doktorjelöltek fokozatszerzésre való felkészülését.

### **17.§**

- (1) A doktori iskola tanácsának összetételéről a kari szabályzatok rendelkeznek.
- (2) A doktori iskola tanácsának tagjait a kari doktori tanács bízza meg és menti fel. A megbízóleveleket a KDT elnöke adja ki.
- (3) A doktori iskola tanácsának elnöke a doktori iskola vezetője.
- (4) A doktori iskola tanácsának feladata különösen:
  - kidolgozza a doktori programot és felterjeszti a kari doktori tanácshoz,
  - dönt az elfogadott oktatási programok meghirdetéséről,
  - dönt a téma-, illetve témavezető változtatásról.

## **A DOKTORI ISKOLA OKTATÓI**

### **18.§**

(1) A kari doktori tanács a doktori iskola tanácsa állásfoglalása alapján, a doktori iskola vezetőjének előterjesztésére a kari doktori szabályzatban szabályozott módon hagyja jóvá a doktori iskola oktatóinak személyét.

(2) Az egyes doktori iskolák oktatóinak személyéről a kari doktori tanács nyilvántartást vezet.

## **JOGORVOSLAT**

### **19.§**

(1) A doktori tanács egyedi doktori tanulmányi ügyekben, valamint a doktori eljárás során hozott határozata ellen jogszabálysértés vagy a doktori szabályzat megsértése esetén van helye fellebbezésnek.

(2) A jogorvoslati kérelmet a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság bírálja el.

### **20.§**

A Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnak a 19.§ szerinti eljárása során a Szervezeti és Működési Szabályzat II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer IX. fejezetében foglalt szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

## **MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS**

### **21.§**

(1) Az Egyetemi Doktori Tanács – a kari doktori tanácsok véleményére figyelemmel – kialakítja a doktori képzés és fokozatszerzés minőségbiztosításának elveit és módszereit.

(2) Az Egyetemi Doktori Tanács – a kari doktori tanácsok közreműködésével – folyamatosan figyelemmel kíséri az iskolák és a programok működését. Munkájához felhasználja a doktorjelöltek és a közelmúltban fokozatot szerzettek véleményét, szükség esetén külső szakértőt kér fel.

(3) Az Egyetemi Doktori Tanács szükség esetén javasolja a doktori oktatási program, doktori iskola felfüggesztését.

### **22.§**

(1) Az Egyetemi Doktori Tanács a minőségbiztosítási szabályzat alapján elkészülő éves jelentés részeként értékelést készít a doktori iskolák működésének minőségéről.

# A DOKTORI KÉPZÉS

## A DOKTORI KÉPZÉS CÉLJA

### 23.§

A doktori képzés célja a tudományos kutatói és oktatói tevékenységre való felkészítés és a tudományos továbbképzés lehetőségének biztosítása.

**Ftv.58.§** (1) A felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során a tanulmányi követelmények teljesítését - az egyes tantárgyakhoz, tantervi egységekhez rendelt tanulmányi pontokban (a továbbiakban: kredit) kell kifejezni. A hallgatónak az adott képzésben történő előrehaladását a megszerzett kreditek összege fejezi ki.

(2) Kredit a felsőoktatási intézmény által meghatározott tanulmányi követelmények teljesítésével szerezhető.

(3) A kredit értéke - feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták - nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott.

(4) A hallgató részére biztosítani kell, hogy tanulmányai során az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább öt százalékáig szabadon választható tárgyakat vehessen fel, továbbá az összes kreditet legalább húsz százalékkal meghaladó kreditértékű tantárgy közül választhasson. Államilag támogatott képzésben biztosítani kell, hogy a hallgató egyéni tanulmányi rendjében - költségtérítés fizetése nélkül - az összes előírt kreditet tíz százalékkal meghaladó kreditértékű tárgyat vehessen fel.

(5) A hallgató a tanulmányaihoz tartozó tantárgyakat annak a felsőoktatási intézménynek, amellyel hallgatói jogviszonyban áll, másik képzésében, továbbá mint vendéghallgató bármelyik felsőoktatási intézményben folyó képzésben felveheti.

(6) A felsőoktatási intézmény ajánlott tantervet ad ki a hallgatói tanulmányi rend összeállításához. A hallgató tanulmányai tervezése során eltérhet a felsőoktatási intézmény által ajánlott tantervtől. A hallgató az oklevél megszerzéséhez szükséges krediteket a képzési időnél rövidebb, illetve hosszabb idő alatt is megszerezheti.

(7) Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit. A kredittel elismert tanulmányi teljesítményt - ha annak előfeltétele fennáll - bármelyik felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során el kell ismerni, függetlenül attól, hogy milyen felsőoktatási intézményben, milyen képzési szinten folytatott tanulmányok során szerezték azt. Az elismerés - tantárgyi program alapján - kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha az összevetett ismeretek legalább hetvenöt százalékban megegyeznek. Az ismeretanyag összevetését a felsőoktatási intézmény e célra létrehozott bizottsága (a továbbiakban: kreditátviteli bizottság) végzi.

(8) Az (5)-(7) bekezdésben meghatározottak végrehajtásával kapcsolatos kérdéseket a tanulmányi és vizsgaszabályzatban kell szabályozni.

(9) Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények bevezetésére felmenő rendszerben kerülhet sor.

### 24.§

Az egyetemen a doktori képzés a kreditrendszer szabályai alapján folyik, melynek részletes szabályait az Ftv.58.§-a és az Ftvr.23-24.§-ainak keretei között, valamint jelen szabályzat 7. sz. mellékletének figyelembevételével a kari doktori szabályzatok és a doktori iskolák működési szabályzatai határozzák meg.

## A DOKTORI KÉPZÉS FORMÁI

**Ftv.68.§** (1) A doktori képzés egységes, harminchat hónapos képzési időből áll, amely felosztható beszámoltatási szakaszokra.

(2) A doktori képzés a tudományág sajátosságaihoz és a doktorandusz igényeihez igazodó egyéni vagy csoportos felkészítés keretében folyó képzési, kutatási és beszámolási tevékenység. Doktori képzésben az vehet részt, aki mesterfokozatot szerzett.

### 25.§

(1) Doktori képzés az Eötvös Loránd Tudományegyetemen

- a) államilag támogatott teljes idejű nappali tagozatos szervezett képzés,
- b) költségtérítéses teljes idejű nappali tagozatos szervezett képzés,

- c) költségtérítéses részidejű esti tagozatos szervezett képzés,
  - d) költségtérítéses részidejű levelező tagozatos szervezett képzés,
  - e) költségtérítéses részidejű levelező tagozatos egyéni képzési rend keretében indítható.
- (2) A szervezett doktori képzés tanulmányi ideje harminchat hónap.
- (3) Az egyéni képzési rendben végzett felkészülés idejét a képzési terv teljesítése határozza meg.

## 26.§

- (1) Az egyéni képzési rend keretei között tanulmányokat folytató hallgató köteles a képzési programjának megfelelően eleget tenni a beiratkozási, költségtérítési és egyéb regisztrációs követelményeknek.
- (2) Az egyéni felkészülés fő szervezeti kerete a konzultáció.
- (3) Az egyéni felkészülés részletes szabályait a kari doktori szabályzatok tartalmazzák. A kari doktori szabályzatban szabályozni kell különösen az egyéni képzési rend biztosításának és visszavonásának feltételeit, a kreditek beszámításának szabályait, és a hátralévő tanulmányi idő alóli felmentést.

## JELENTKEZÉS, FELVÉTEL

**Ftv.39.§** (1) Minden magyar állampolgárnak joga, hogy az e törvényben meghatározott feltételek szerint felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytasson, államilag támogatott vagy költségtérítéses képzésben. Ez a jog megilleti

- a) az Európai Gazdasági Térséghez tartozó országok állampolgárait, valamint családtagjaikat,
- b) az a) pont hatálya alá nem tartozó a Magyar Köztársaság területén élő menekültet, menedékest, befogadottat, bevándoroltat, letelepedettet,
- c) nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldit,
- d) azoknak az országoknak az állampolgárait, amelyekben a magyar állampolgár a viszonzosság elve alapján igénybe veheti az adott állam felsőoktatási szolgáltatásait.

(2) Aki nem tartozik az (1) bekezdésben meghatározottak hatálya alá, tanulmányait kizárólag költségtérítéses formában folytathatja.

(3) A felsőoktatási intézményben az kezdheti meg tanulmányait, aki felvételt nyert. A felvétel jelentkezés alapján, az e célra szolgáló jelentkezési lap benyújtásával történik. A felsőoktatási intézménybe jelentkező korlátlan számú jelentkezési lapot nyújthat be. A felvételi jelentkezési lapon meg kell jelölni, hogy a jelentkező milyen munkarend szerinti képzésre, továbbá hogy az első tanévre államilag támogatott vagy költségtérítéses képzésre jelentkezik. Ha a jelentkező több lehetőséget jelöl meg, azokat rangsorolnia kell.

**Ftv.43.§** (3) Doktori képzésre az vehető fel, aki a mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkezik.

(4) A mesterképzésre, a szakirányú továbbképzésre és a doktori képzésre történő felvétel további feltételeit a felsőoktatási intézmény határozhatja meg, azzal a megkötéssel, hogy azonos felvételi követelményeket köteles alkalmazni, függetlenül attól, hogy a jelentkező mely felsőoktatási intézményben szerezte az oklevelét.

**Ftv.54.§** (1) Az alapképzésben és a felsőfokú szakképzésben az államilag támogatott hallgatói helyeket a felvételi jelentkezések rangsora és a jelentkezési lapokon felállított intézményi rangsorok alapján kell elosztani. Az adott felsőoktatási intézmény az alapító okiratában meghatározott felvehető maximális hallgatói létszám mértékéig annyi államilag támogatott hallgatót fogadhat, ahány felvételi kérelem teljesítése az adott felsőoktatási intézményre jut.

(2) A mesterképzésben, a szakirányú továbbképzésben és a doktori képzésben a felsőoktatási intézmény bírálja el és rangsorolja a felvételi kérelmeket. Az oktatási és kulturális miniszter határozza meg, hogy e körben hány államilag támogatott hallgatói hellyel rendelkezik a felsőoktatási intézmény.

## 27.§

A doktori felvételi tájékoztató tartalmát az Oktatási Igazgatóság koordinálásával a kari hivatalok és a kari doktori tanácsok elnökei készítik el.

## 28.§

(1) Doktori képzésre jelentkezni az illetékes kar hivatalába benyújtott, az Egyetemi Doktori Tanács által meghatározott jelentkezési lapon lehet.

(2) Az államilag támogatott nappali tagozatos képzésben részt vevő hallgató a képzés ideje alatt más teljes idejű munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesíthet. Az államilag támogatott képzésre jelentkezéskor az erre vonatkozó nyilatkozatot a jelentkezéshez csatolni kell.

(3) A jelentkezés pontos rendjét, a felvételi eljárást a kari szabályzatok határozzák meg.

(4) A felvételi eljárást a doktori iskola felvételi bizottsága folytatja le.

(5) A felvételi eljárás szempontrendszerét a kari doktori tanács határozza meg. A felvételi rangsorolás szempontja, különösen

- a) a korábbi egyetemi tanulmányi előmenetel (vizsgák, szigorlatok, diploma minősítése),
- b) korábbi kutatómunka során felmutatott eredményei (diákköri díjak, szaktudományi közlemények),
- c) a kutatási program megvalósíthatósága.

(6) Egyéni kérelemre a kari doktori tanács felmentést adhat a felvételi eljárás egyes elemeinek teljesítése alól.

## 29.§

(1) A felvételi döntést a kari doktori tanács hozza meg. Az erről szóló határozatot a kar dékánja adja ki.

(2) A felvételi döntés lehet:

- a) felvétel államilag támogatott teljes idejű nappali tagozatos doktori képzésre,
- b) felvétel költségtérítéses teljes idejű nappali tagozatos képzésre
- c) felvétel költségtérítéses részidejű esti tagozatos doktori képzésre
- d) felvétel költségtérítéses részidejű levelező tagozatos képzésre
- e) felvétel egyéni képzési rend keretében folytatott költségtérítéses részidejű levelező képzésre,
- f) a jelentkezés elutasítása.

(3) A felvétel doktori iskolába, doktori oktatási programra történik.

(4) A kari doktori tanács felvételt elutasító döntése ellen, ha az jogszabályt vagy intézményi szabályzatot sért, az egyetem rektorához – az elutasító döntés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül – lehet fellebbezni. A fellebbezés elbírálására egyebekben a 19-20.§ rendelkezései megfelelően alkalmazandók.

## 30.§

Az államilag támogatott nappali tagozatos képzésben részt vevő hallgató, ha nem fejezte be a képzését az előírt 36 hónap alatt, a tanulmányait költségtérítéses formában folytathatja.

## TÉMAVÁLTOZTATÁS

### 31.§

(1) Ha a kari doktori szabályzat más időtartamot nem határoz meg, a képzés megkezdésétől számított három féléven belül a doktorandusz kérheti, hogy tanulmányait más doktori oktatási programban, más témával, vagy más témavezető irányításával folytathassa.

(2) A téma-, illetve témavezető-változtatás a tanulmányi idő tartamát nem hosszabbítja meg.

(3) A téma-, illetve témavezető-változtatásról a doktori iskola tanácsa dönt. A doktori iskola tanácsa ezt a jogkörét átruházhatja a doktori iskola elnökére.

(4) A döntéssel egyidejűleg rendelkezni kell a korábban teljesített követelmények elismeréséről is.

## DOKTORI OKTATÁSI PROGRAM

**Ftv.27.§** (6) A szenátus fogadja el a felsőoktatási intézmény  
a) képzési programját,

**Ftv.147.§** E törvény alkalmazásában:

21. *képzési program*: az intézmény komplex képzési dokumentuma, amely

- a) az alap- és mesterszak, valamint a szakirányú továbbképzési szak részletes képzési és tanulmányi követelményeit,
- b) felsőfokú szakképzésben a szakképzési programot, továbbá
- c) a doktori képzés tervét

tartalmazza, a képzés részletes szabályaival, így különösen a tantervvel, illetve az oktatási programmal és a tantárgyi programokkal, valamint az értékelési és ellenőrzési módszerekkel, eljárásokkal és szabályokkal együtt,

**Ftv.32.§** (9) A képzési program része a doktori képzés, amely a mesterfokozat megszerzését követő képzésben a doktori fokozat megszerzésére készít fel. Doktori képzésben legalább száznyolcvan kreditet kell szerezni. A képzési idő hat félév.

**R.2.§** (1) Doktori képzés indításáról a felsőoktatási intézmény a felsőoktatási törvény 27.§-ának (6) bekezdése a-b) pontjaiban és 67-69.§-ában meghatározott rendelkezéseinek figyelembevételével dönt.

### 32. §

(1) A tudományáganként akkreditált doktori iskolák keretei között az egyes résztudományi területeknek megfelelően doktori oktatási programok létesíthetők.

(2) A doktori iskola tanácsa a következő évben meghirdetendő programokról legkésőbb április 30-ig javaslatot tesz kari doktori tanácsnak.

## KÉPZÉSI TERV

### 33.§

A doktori oktatási program képzési terve tartalmazhat

- a) kötelező tantárgyakat,
- b) témavezető által kijelölhető tantárgyakat,
- c) kötelezően választható tantárgyakat,
- d) szabadon választható tantárgyakat,
- e) kutatási tevékenységet [a továbbiakban együtt: tantervi egység].

## TANULMÁNYI TERV

### 34.§

(1) A doktorandusz tanulmányi terve a doktori oktatási program képzési tervének keretei között meghatározza az doktorandusz által tanulmányai során elvégzendő munkát.

(2) Az egyéni felkészülésben részt vevő doktorandusz tanulmányi terve tartalmazza a korábbi teljesítmények alapján teljesített kötelezettségeket is, ennek a ténynek a feltüntetésével, valamint a képzési időt.

(3) A doktorandusz tanulmányi tervét a témavezető javaslatára a doktori iskola vezetője hagyja jóvá. Doktori oktatási program működése esetén a doktori iskola vezetője e jogkörét a programvezetőre ruházhatja át.



## KÜLFÖLDI EGYETEMMEL VALÓ KÖZÖS DOKTORI KÉPZÉS (CO-TUTELLE)

### 35.§

(1) Külföldi egyetemmel való együttműködésben közös doktori képzés és fokozat kibocsátása csak az Ftv.31.§ és 117.§ szerint, rektor által aláírt, egyedi, egyetemközi megállapodások alapján folyhat.

(2) A szerződés megkötését a doktorandusz és a témavezetője kezdeményezi a kari doktori tanácsnál, amely véleményezi a szerződés tervezetét, és javaslatot tesz a rektornak a szerződés megkötésére.

(3) A szerződést csak akkor lehet megkötni, ha az annak alapján megszerzett doktori fokozat eleget tesz a jelen szabályzatban és a kari doktori szabályzatban meghatározott követelményeknek.

(4) A szerződésnek rendelkeznie kell a tanulmányok folytatásának rendjéről, a két oktatási intézményben folytatott tanulmányi időről és annak ütemezéséről, a beiratkozás, a finanszírozás szabályairól, a tanulmányok megszakításának lehetőségéről, a doktori eljárás különleges szabályairól, a doktori értekezés és a tézisek nyelvéről, a doktori fokozatot tanúsító oklevél kiállításának szabályairól.

## KÜLFÖLDI RÉSZKÉPZÉS

**Ftv.40.§** (1) A hallgató joga (...)

c) másik felsőoktatási intézménnyel vendéghallgatói jogviszonyt létesíthet,

**Ftv.40.§** (2) A vendéghallgatói jogviszony keretében a hallgató a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányokat folytat. Vendéghallgatói jogviszony akkor létesíthető, ha ahhoz az a felsőoktatási intézmény, amellyel a hallgató hallgatói jogviszonyban áll, hozzájárul. A hozzájárulást a felsőoktatási intézmény akkor tagadhatja meg, ha a vendéghallgatói jogviszony keretében szerzett krediteket nem tudja beszámítani a hallgató tanulmányaiba.

### 36.§

(1) A doktorandusz hallgató külföldi részképzésben is részt vehet. A részképzésben olyan, a témavezető által jóváhagyott munkaprogram alapján vehet részt a doktorandusz hallgató, amely biztosítja az adott tanulmányi időszak érvényességét az egyetem doktori képzési programjában. A külföldi részképzés időtartama a doktori képzés időtartamába beszámít, a hallgatói jogviszony nem szünetel.

(2) A külföldi részképzéssel kapcsolatos részletes szabályok megállapítása a kari doktori szabályzat hatáskörébe tartozik.

## A TANÉV IDŐBEOSZTÁSA

### 37.§

(1) A szervezett doktori képzés tanéve két félévből áll.

(2) Az első félév oktatási időszaka szeptember 1-jén, a második félév oktatási időszaka február 1-jén kezdődik.

## HALLGATÓI JOGVISZONY

### 38.§

A doktori képzésben részt vevő hallgató az Egyetemmel áll hallgatói jogviszonyban.

## BEIRATKOZÁS

**Ftv.39.§** (4) A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre. A beiratkozott hallgatóról a felsőoktatási intézmény törzslapot állít ki.

### 39. §

(1) A hallgatói jogviszony felvétel vagy átvétel alapján, a beiratkozással jön létre.

(2) A további tanulmányi félévekben a doktorandusz a regisztráció keretében az elektronikus tanulmányi nyilvántartásban (az ETR-ben) jelenti be, hogy az adott félévben kíván-e tanulmányokat folytatni.

### REGISZTRÁCIÓ

**Ftv.40.§** (3) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak - a képzési időszak megkezdése előtt – (...) be kell jelentenie, hogy folytatja-e tanulmányait, vagy az adott képzési időszakban hallgatói jogviszonyát szünetelteti. Nem jelentkezhetsz be az a hallgató, aki az időarányos fizetési kötelezettségének nem tett eleget.

### 40. §

(1) A hallgató minden képzési időszak előtt bejelenti, hogy az adott félévben folytatja tanulmányait (regisztráció), vagy szünetelteti azt. Ezt a bejelentését a doktorandusz minden félévben a regisztrációs hét végéig végezheti el. Ezt követően az adott félévre bejelentést tenni nem lehetséges.

(2) A hallgató a regisztrációs héten köteles bejelenteni a nyilvántartott személyes adataiban történt változásokat is. Ha adataiban olyan változás történt, amelyet okiratokkal igazolnia kell, akkor ezt a karon személyesen jelenti be az eredeti dokumentum egyidejű bemutatásával.

(3) A regisztráció során az ETR-ben és a leckekönyvben fel kell venni a teljesítendő tantervi egységek nevét, az előadó nevét. A féléves tanulmányi programot a témavezető aláírásával hitelesíti.

(4) A felvehető kötelező és választott tantervi egységekről, azok beosztásáról (hely és időpont), követelményeiről, számonkéréséről, a kötelező és ajánlott irodalomról a félév elején a kari doktori tanács elnöke által közzétett és az ETR-ben meghirdetett tanrendben kell tájékoztatást adni.

### TANULMÁNYOK MEGSZAKÍTÁSA

**Ftv.50.§** (1) Ha a hallgató bejelenti, hogy a következő képzési időszakban hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni, a hallgatói jogviszonya szünetel. A hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév. A hallgató több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével. Az első szünetelésre - ha a tanulmányi és vizsgaszabályzat eltérően nem rendelkezik - csak az első félév sikeres teljesítése után kerülhet sor. A hallgatói jogviszony szüneteltetésével kapcsolatos további kérdéseket - beleértve az első félév sikeres teljesítése előtti szünetelés lehetőségét a tanulmányi és vizsgaszabályzat szabályozza.

(2) Szünetel a hallgatói jogviszony akkor is, ha a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek szülés, továbbá baleset, betegség, vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni. Az e bekezdésben meghatározott esetekben nem kell alkalmazni az (1) bekezdésben meghatározott korlátozásokat.

(3) Szünetel a hallgatói jogviszony, ha a hallgatót fegyelmi büntetésként eltiltják a tanulmányok folytatásától [70.§ (2) bekezdés d) pont].

### 41.§

(1) A kari doktori szabályzatok rendelkezhetnek arról, hogy engedélyezik-e a tanulmányok megkezdésének elhalasztását maximum két szemeszterrel (évhalasztás). Amennyiben a kari szabályzat lehetővé teszi az évhalasztást, a beiratkozási kötelezettség a hallgatóra akkor is kötelező.

(2) Megkezdett tanulmányok esetén a hallgatói jogviszony szüneteltetésre irányuló bejelentés a regisztrációs hét végéig tehető meg.

### A HALLGATÓI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

**Ftv.76.§** (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony,

- a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján,
- b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,

- c) ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait államilag támogatott képzésben, és költségtérítéses képzésben nem kívánja azt folytatni,
- d) az adott képzési ciklust, illetve a szakirányú továbbképzés esetén az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napján, illetve a doktori képzés képzési idejének utolsó napján,
- e) felsőfokú szakképzés esetén az első szakmai vizsga utolsó napján,
- f) felsőfokú szakképzésben, ha a hallgató tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált, és a felsőoktatási intézményben nem folyik másik, megfelelő felsőfokú szakképzés, vagy a hallgató nem kíván továbbtanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
- g) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát - fizetési hátralék miatt - a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
- h) a kizárás fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján.

**Ftv.76.§** (2) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki

- a) (...) a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,
  - b) egymást követő két alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre,
  - c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait, (...)
- feltéve minden esetben, hogy a hallgatót - legalább két alkalommal - írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

#### 42.§

A hallgatói jogviszony megszűnik:

- a) az abszolutórium megszerzésével,
- b) a Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat alapján kimondott kizárás fegyelmi büntetéssel,
- c) a hallgató elbocsátásával,
- d) a hallgató bejelentésére,
- e) a hallgató névsorból való törlésével.

#### 43.§

(1) A hallgatót el kell bocsátani, ha

- a) a képzés első három félévében a kari szabályzatban meghatározott követelményeket nem teljesítette;
- b) kötelező tárgyból teljesítményét a másodszori tárgyfelvétel során is elégtelen vagy nem megfelelő minősítéssel értékelték;
- c) kutatási terve saját hibájából nem valósult meg.

(2) Az elbocsátás (1) bekezdésben foglalt eseteiben a doktori iskola vezetőjének javaslata alapján a kari doktori tanács dönt.

(3) Az Egyetemi Doktori Tanács a hallgató tanulmányai során egyetlen alkalommal kérelemre, méltányosságból eltekinthet az (1) bekezdésben foglaltaktól.

(4) Ha a hallgatói jogviszony megszűnt, a hallgatót a kar vezetőjének határozata alapján a névsorból törölni kell.

### RÉSZVÉTEL A FOGLALKOZÁSOKON

#### 44.§

A foglalkozásokon való részvétel feltételeiről és következményeiről a doktori iskola működési szabályzata rendelkezik, melyet a hallgatókkal az első foglalkozáson ismertetni kell.

## KÖVETELMÉNYEK TELJESÍTÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

### 45.§

- (1) Tantárgy teljesítése ötfokozatú skálán [jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen(1)] történik.
- (2) A kutatási tevékenység értékelése három fokozatú skálán [kiválóan megfelelt, megfelelt, nem felelt meg] történik.

### 46.§

- (1) A vizsgaidőpontokat úgy kell meghatározni, hogy a doktorandusz a vizsgákat a vizsgaidőszakon belül arányosan elosztva tehesse le.
- (2) A vizsga sikertelen teljesítése esetén a doktorandusz még egyszer megkísérelheti a vizsga teljesítését a vizsgaidőszakon belül.

### A TANULMÁNYOK BEFEJEZÉSE

**Ftv. 58. § (6) (...)** A hallgató az oklevél megszerzéséhez szükséges krediteket a képzési időnél rövidebb, illetve hosszabb idő alatt is megszerezheti.

### 47.§

- (1) A doktori tanulmányok befejezését, a tanulmányi terv maradéktalan teljesítését a doktori iskola vezetőjének igazolása alapján, a kari doktori szabályzatban meghatározott módon a dékán vagy a kari doktori tanács elnöke által kiállított végbizonyítvány (a továbbiakban: doktori abszolutórium) igazolja.
- (2) Az abszolutóriumot ki kell állítani, ha a hallgató az előírt 180 kreditet megszerezte.

## A DOKTORI FOKOZAT MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI

**Ftv.68.§** (3) A doktori képzést követően a doktori fokozatot külön fokozatszerzési eljárás keretében lehet megszerezni. A doktori fokozatszerzési eljárásban részt vevő a doktorjelölt. Doktorjelölt lehet az is, aki nem vett részt doktori képzésben, a fokozatszerzésre egyénileg készült fel. Ha a doktorandusz a képzési időn belül megkezdi a fokozatszerzési eljárást, akkor a hallgatói jogviszonya mellett egyidejűleg doktorjelölt is.

(4) A doktorjelölti jogviszony a doktori fokozatszerzési eljárásra történő jelentkezéssel és annak elfogadásával jön létre. Nem utasíthatja el a jelentkezését a felsőoktatási intézmény annak, aki az adott felsőoktatási intézményben sikeresen befejezte a doktori képzést. A doktorjelölti jogviszony keretében kell teljesíteni az (5) bekezdésben meghatározott követelményeket. A doktorjelölti jogviszony megszűnik a fokozatszerzési eljárás lezárásával, illetve akkor is, ha a doktorjelölt a jogviszony létesítésének napjától számított két éven belül nem nyújtotta be a doktori értekezését. A doktorjelölt jogaira és kötelezettségeire - ha jogszabály másként nem rendelkezik - egyebekben a hallgatói jogokra és kötelezettségekre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A doktori fokozat megszerzésének feltételei:

- a) a doktori szabályzat alapján előírt kötelezettségek teljesítése, továbbá a doktori szigorlat eredményes letétele;
- b) két idegen nyelv - a tudományterület műveléséhez szükséges - ismeretének a doktori szabályzatban meghatározottak szerinti igazolása;
- c) az önálló tudományos munkásság bemutatása cikkekkkel, tanulmányokkal vagy más módon; művészeti (DLA) fokozat megszerzésének feltételeként önálló művészeti alkotótevékenység eredményeinek a művészeti ág sajátosságainak megfelelő bemutatása;
- d) a fokozat követelményeihez mért tudományos, illetve művészeti feladat önálló megoldása; értekezés, alkotás bemutatása; az eredmények megvédése nyilvános vitában.

### 48.§

(1) A doktori fokozat megszerzésének feltétele

- a) a doktori szigorlat letétele,
- b) egy idegen nyelvnek államilag elismert "C" típusú legalább középfokú nyelvvizsgálattal igazolt ismerete,
- c) egy másik idegen nyelv a kari doktori szabályzatban meghatározott feltételek szerinti ismerete,
- d) a kari szabályzatban meghatározott szakirodalmi közlemények bemutatása,
- e) nappali, esti vagy levelező tagozatos képzésben részt vevő hallgatóként a doktori abszolutórium megléte,
- f) olyan doktorjelölt esetében, aki disszertációját a doktori képzésben való részvétel nélkül készítette, a doktori eljárás megindítását javasló habitusvizsgálat megléte,
- g) a doktori értekezés (munka, alkotás) elkészítése,
- h) a doktori értekezés nyilvános vitán való megvédése.

(2) A doktori értekezés (munka, alkotás) tartalmi és formai követelményeit a kari doktori szabályzatok állapítják meg.

## **A DOKTORI FOKOZAT MEGSZERZÉSÉRE IRÁNYULÓ ELJÁRÁS**

**R.9.§** (1) A doktori fokozatszerzési eljárás kérelem alapján, jelentkezéssel indul meg.

### **49.§**

(1) A doktori eljárás tárgyilagos lefolytatásának feltételeiről a kari doktori tanácsok elnökei gondoskodnak.

(2) A doktori eljárásból kizárt és az érdemi ügyintézésben nem vehet részt az

- a) akinek a saját ügyére vonatkozóan kellene eljárási cselekményt végeznie;
- b) aki a jelölt témavezetője;
- c) aki a jelölt hozzátartozója;
- d) aki a jelölt munkahelyi vezetője vagy beosztottja;
- e) akivel közös tudományos közleménye van;
- f) akitől az ügyben való tárgyilagos állásfoglalás nem várható el

(3) A bíráló bizottság tagjaira, a hivatalos bírálókra és a szigorlati bizottságra a kari szabályzatok további megkötéseket tehetnek.

### **50.§**

A kizárásról a jelölt vagy az érintett személy bejelentése alapján, illetve más módon történt tudomásszerzést követően a kari doktori tanács elnöke haladéktalanul dönt.

### **51.§**

A doktori eljárás indítása szempontjából az Egyetemen a szorgalmi időszak szeptember 1-jétől május 31-ig tart.

## **AZ ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA**

### **52.§**

(1) A doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás (a továbbiakban doktori eljárás) megindítására irányuló kérelmet az Egyetemi Doktori Tanács által meghatározott formanyomtatványon, írásban kell benyújtani – a kari hivatalon keresztül – a kari doktori tanácshoz.

(2) Kérelmet a szorgalmi időszakban lehet benyújtani.

(3) A kérelemhez csatolni kell:

- a) az egyetemi végzettséget igazoló oklevelet vagy annak hiteles másolatát (külföldön szerzett oklevél esetén annak eredeti honosított példányát),
- b) a doktori abszolutóriumot vagy a habitusvizsgálat eredményéről szóló jegyzőkönyvet,
- c) amennyiben olyan hallgató kéri a doktori eljárás megindítását, aki a képzést még nem fejezte be, akkor tanulmányi kreditjeit igazoló indexet és a kutatóhely vezetőjének javaslatát az eljárás megindítására,
- d) az idegennyelv-ismeret igazolását,
- e) a szakmai önéletrajzot és publikációs jegyzéket,
- f) témavázlatot,
- g) 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt (illetve külföldi állampolgár esetén az ezt pótló hatósági bizonyítványt ),

- h) a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy ugyanazon a tudományágban nincs folyamatban doktori eljárása és 2 éven belül nem volt elutasított doktori kérelme sem,
- i) az eljárási díj befizetésének igazolását,
- j) a doktori téziseket magyar és angol (esetleg más, az adott tudományág sajátosságainak megfelelő) nyelven, elektronikus formában is.

(4) Amennyiben a kérelem hiányos, a kari hivatal 30 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel a kérelmezőt.

(5) A hiánypótlás elmulasztása esetén a kari doktori tanács elnöke az eljárást megszünteti.

(6) A hiánypótlásra megállapított határidő elmulasztása miatt hozott megszüntető határozattal szemben 15 napon belül igazolási kérelem nyújtható be a rektorhoz. A rektor a kérelemtől 8 munkanapon belül dönt.

### **53.§**

(1) A nappali, esti vagy levelező doktori képzésben részt vevő hallgató (az egyéni képzési rendben folytatott tanulmányokat kivéve), amennyiben a tanulmányi tervében előírt valamennyi óralátogatási kötelezettségét teljesítette, 30 hónapos tanulmányi idő elteltével kérelmezheti a doktori eljárás megindítását.

(2) A kérelemtől a témavezető és a doktori iskola vezetője javaslata alapján a kari doktori tanács dönt.

(3) A kérelem elfogadása esetén a szigorlatra, védésre csak az abszolutórium megszerzése után kerülhet sor.

### **DOKTORI ELJÁRÁS INDÍTÁSA KÉPZÉSBEN VALÓ RÉSZVÉTEL NÉLKÜL**

### **54.§**

(1) A doktori fokozat megszerzésére előzetes doktori képzés nélkül az a jelölt jelentkezhet, aki a diplomáját a jelentkezést megelőzően legalább tíz évvel korábban szerezte, tudományos tevékenységét szakmai publikációkkal támasztja alá, és kész disszertációval rendelkezik, és egyebekben megfelel a doktori eljárás megindításához előírt követelményeknek.

(2) A jelentkezés elfogadásakor a téma szerint illetékes doktori oktatási program/tanszék vezetőjének részletesen kifejtett véleményét is figyelembe véve a doktori iskola tanácsa habitusvizsgálatot végez. A habitusvizsgálat során értékelik a jelentkező korábbi tudományos teljesítményét, szakmai életrajzát, publikációs listáját, a doktori oktatási program oktatói részvételével lebonyolított/tanszéki vita jegyzőkönyvét, valamint a vitára elkészült előpönlenszi véleményeket.

(3) A habitusvizsgálat eredménye alapján a doktori iskola tanácsa javaslatot tesz a kari doktori tanácsnak a doktori eljárás megindítására vagy az eljárás megtagadására.

### **55.§**

(1) Az eljárás megindításáról szóló kérelemtől a kari doktori tanács dönt.

(2) A kari doktori tanács kizárólag formailag teljes kérelmekkel foglalkozik.

(3) Amennyiben az abszolutórium megszerzése óta három év eltelt, a kari doktori tanács külön feltételek teljesítését írhatja elő. Ezek teljesítésének idejére az eljárást felfüggeszti.

(4) Amennyiben a doktorjelölti jogviszony az Ftv. 68.§ (4) bekezdése alapján szűnik meg, a jelölt ugyanazzal a témával öt éven belül egy alkalommal benyújthatja a doktori eljárásra irányuló kérelmét.

(5) A kérelem elfogadásával egyidejűleg a kari doktori tanács a doktori iskola vezetőjének javaslata alapján dönt a szigorlati tárgyakról, a szigorlati bizottság tagjairól, a bíráló bizottság tagjairól és a hivatalos bírálókról.

(6) Az eljárás megindításának elutasításáról a kari doktori tanács indokolt határozatot alkot.

(7) A megindított eljárásokról a kari doktori tanács elnöke félévente tájékoztatja az Egyetemi Doktori Tanács elnökét.

## A DOKTORI SZIGORLAT

**Ftv.69.§** (1) Doktori szigorlatot szigorlati vizsgabizottság előtt kell tenni. A szigorlati vizsgabizottság legalább három tagból áll. A szigorlati vizsgabizottságot a doktori tanács hozza létre. A szigorlati vizsgabizottság tagjainak tudományos fokozattal kell rendelkezniük. A szigorlati vizsgabizottság összeállításánál biztosítani kell, hogy legyen legalább egy olyan tagja, aki nem áll foglalkoztatási jogviszonyban az érintett felsőoktatási intézménnyel.

**R.9.§** (2) A doktori szigorlat teljesítése a doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás része, a doktori eljárásban részt vevő személy tudományágában szerzett ismereteinek összefoglaló, áttekintő jellegű számonkérési formája.

(3) A doktori szigorlatot – legfeljebb a kérelem benyújtásától számított két éven belül – nyilvánosan, bizottság előtt kell letenni. A szigorlat eredményét közvetlenül a szigorlat után ki kell hirdetni. A doktori szigorlatról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(4) A doktori védésre a doktori szigorlat után kerülhet sor.

### 56.§

(1) A doktori szigorlat a doktori képzésben részt vevő hallgató tudományágában szerzett ismereteinek összefoglaló, áttekintő jellegű számonkérési formája.

(2) A doktori szigorlatot nyilvánosan, bizottság előtt kell letenni.

(3) A bizottság legalább három főből áll, és legalább egy tagja nem áll az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban.

(4) A doktori szigorlati bizottság elnöke egyetemi tanár, professor emeritus vagy habilitált egyetemi docens lehet, tagjai az egyetem részéről egyetemi tanárok, egyetemi docensek vagy főiskolai tanárok lehetnek.

(5) A bizottság külső tagja csak PhD vagy azzal egyenértékű tudományos fokozattal rendelkező személy lehet.

(6) A bizottság tagjait a kari doktori tanács az érintett doktori iskola vezetőjének javaslatára jelöli ki.

### 57.§

(1) A szigorlat időpontját a jelölttel legalább 20 nappal korábban kell közölni.

(2) A doktorjelölt teljesítményét a szigorlati bizottság minden tagja az “insufficenter”, “rite”, “cum laude”, “summa cum laude” fokozatokkal értékeli. A szigorlat akkor sikeres, ha a jelölt egyik értékelése sem “insufficenter”. A sikeres szigorlat minősítéséről (“summa cum laude”, “cum laude”, “rite”) a kari doktori szabályzatok rendelkeznek.

(3) A szigorlat letételének, valamint a sikertelen szigorlat megismétlésének szabályait a kari szabályzat határozza meg.

(4) A szigorlatról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(5) A jelölt kérelmére a kari doktori tanács elnöke a szigorlat minősítéséről igazolást ad ki.

(6) Sikertelen szigorlatot legfeljebb egy alkalommal, a sikertelen kísérletet követően leghamarabb egy év múlva lehet megismételni. A doktori eljárás időtartama ezzel az idővel nem hosszabbodik meg. Az ismételt szigorlat eljárási díját a 6. számú melléklet határozza meg.

## A NYILVÁNOS VITA

**Ftv.147.§** E törvény alkalmazásában:

1. *doktori értekezés*: a doktorjelölt által készített írásmű, alkotás vagy munka, amellyel a doktorjelölt - a doktori fokozatszerzési eljárás során - bizonyítja, hogy a fokozat követelményeihez mért tudományos feladat önálló megoldására képes,



**Ftv.69.§** (2) A doktori értekezést bírálóbizottság előtt, nyilvános vitában kell megvédeni. A doktori értekezés bírálóbizottságának elnöke a felsőoktatási intézmény szakmailag illetékes egyetemi tanára vagy professzor emeritusa lehet. A bírálóbizottság létrehozására egyebekben az (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

**R.10.§** (1) A doktori téma olyan kutatási részterület, amely alkalmas arra, hogy kidolgozása folyamatában a doktorandusz – a témavezető irányításával – elsajátítsa a tudományos módszerek alkalmazását, értékelhető tudományos eredményhez jusson, és erről tudományos közlemények, tudományos előadások, majd doktori értekezés formájában bizonyosságot tegyen.

(2) A doktori értekezést a kérelem benyújtásával egy időben vagy a kérelem elfogadását követő két éven belül kell benyújtani. A doktori értekezés benyújtásakor a doktorjelölt írásban nyilatkozik arról, hogy értekezését korábban más intézményben nem nyújtotta be és azt nem utasították el.

(3) A két hivatalos bíráló, a doktori tanács felkérésére, az értekezés benyújtásától számított – a felsőoktatási intézmény doktori szabályzatában meghatározott szorgalmi időszakra eső – két hónapon belül, írásos bírálatot készít az értekezésről és nyilatkozik, hogy javasolja-e annak kitűzését nyilvános védésre. Ha az egyik bíráló javaslata nemleges, a doktori tanács egy további, harmadik bírálót is felkér.

(4) Az értekezést a két támogató javaslat beérkezésétől számított szorgalmi időszakra eső két hónapon belül nyilvános vitára kell bocsátani. A doktorjelölt a bírálatokat előzetesen kézhez kapja, és azokra a védés előtt írásban, a védés során – a nyilvános vitában – szóban válaszol.

(5) A doktorjelölt a nyilvános vita keretében ismerteti értekezésének téziseit, majd a bírálók, a bizottsági tagok és a jelenlévők észrevételeire, kérdéseire válaszol.

(6) A vita lezárása után a bizottság zárt ülésen, titkos szavazással dönt az értekezés elfogadásáról. Az elnök ezután az eredményt nyilvánosan kihirdeti.

(7) A védésről és a bizottság döntéséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A doktori szigorlat és védés eredményéről a felsőoktatási intézmény – a doktorjelölt kérelmére – igazolást ad jelezve abban, hogy az igazolás nem jelenti a doktori fokozat odaítélését.

(8) Két elutasító bírálat vagy sikertelen védés esetén új eljárás leg hamarabb két év elteltével, ugyanazon doktori témában legfeljebb egy alkalommal kezdeményezhető.

(9) A felsőoktatási intézmény a doktori tanács által odaítélt doktori fokozatról a doktori anyakönyvben rögzített határozat alapján a tudományterületet, azon belül tudományágot, illetve művészeti ágat is megjelölő oklevelet állít ki és döntéséről értesíti az Országos Felsőoktatási Információs Központot.

## 58.§

(1) A doktori munkát bírálóbizottság előtt nyilvános vitában kell megvédeni. A vita megkezdése előtt a témavezetőnek írásos nyilatkozatot kell tennie a jelölt publikációs tevékenységéről.

(2) A bírálóbizottság tagja csak tudományos fokozattal rendelkező személy lehet, és a témavezető nem lehet a bírálóbizottság tagja.

(3) A bírálóbizottság elnöke egyetemi tanár vagy professor emeritus lehet.

(4) A bírálóbizottság elnökét és tagjait a doktori iskola vezetőjének javaslata alapján a kari doktori tanács jelöli ki.

## 59.§

(1) A hivatalos bírálókat a kari doktori tanács döntése alapján a kari doktori tanács elnöke kéri fel. A hivatalos bírálók közül legalább egy fő nem áll az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban.

(2) A két hivatalos bíráló a doktori tanács felkérésére két hónapon belül írásos bírálatot készít az értekezésről és nyilatkozik, hogy teljesültek-e a doktori fokozat megszerzésének feltételei és javasolja-e az értekezés kitűzését nyilvános védésre.

(3) Ha a felkért hivatalos bíráló a bírálatot két hónap elteltével nem nyújtja be, és annak elkészítése további egy hónapon belül sem várható, a doktori tanács a megbízást visszavonja, és a doktori munkát újabb bírálónak adja át.

(4) Újabb bíráló felkérése esetén a doktori tanács a bírálat elkészítésére rövidebb határidőt is kitűzhet.

(5) Amennyiben az egyik bíráló javaslata nemleges, a doktori tanács egy további, harmadik bírálót is felkér.

(6) Amennyiben az értekezés a bírálóktól két nemleges javaslatot kapott, a doktori eljárást meg kell szüntetni.

## **60.§**

(1) A kari doktori tanács elnöke az értekezést két támogató javaslat kézhezvételét követően 15 napon túl, de 60 napon belül nyilvános vitára bocsátja. A megjelölt időszakba a július és augusztus hónapok nem számítanak be.

(2) A vitára meg kell hívni a szakma jeles képviselőit, a meghívóhoz mellékelni kell az értekezés tárgyát, módszerét és eredményeit bemutató téziseket. A meghívottak körét a kari doktori tanács vagy a doktori iskola vezetője, a kari doktori szabályzat szerint határozza meg.

(3) A jelölt a bírálatokat a vita előtt legalább két héttel kézhez kapja és azokra a védés előtt írásban, a védés során a nyilvános vitában szóban válaszol.

(4) A jelölt a nyilvános vita keretében ismerteti értekezésének (munkájának) téziseit, majd a bírálók, a bizottsági tagok és a jelenlévők észrevételeire, kérdéseire válaszol. A védés során arról is meg kell győződni, hogy a dolgozat eredményei hitelesek és a pályázó saját eredményei. A doktori értekezés társszerzőségben nem írható.

(5) A vita lezárása után a bírálóbizottság zárt ülésen a témavezető véleményének megismerése után, titkos szavazással dönt az értekezés minősítéséről. Az elnök ezután a védés eredményét nyilvánosan kihirdeti.

(6) A doktorjelölt teljesítményét a bírálóbizottság minden tagja 1-től 5-ig értékeli. A védés akkor sikeres, ha a jelölt a lehetséges pontszám legalább 60%-át eléri. A sikeres védés minősítéséről (“summa cum laude”, ”cum laude”, “rite”) a kari doktori szabályzatok rendelkeznek.

(7) A védésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A védésről felvett – az elhangzott legfontosabb megállapításokat tartalmazó - jegyzőkönyv nyilvános. A jegyzőkönyvről a jelöltön kívüli harmadik személy csak írásban és a kari szabályzatban meghatározott másolati díj lerovása ellenében kérhet másolatot.

(8) A kari doktori tanács elnöke a hallgató kérelmére a védés minősítéséről igazolást ad ki.

## **A DOKTORI FOKOZAT ODAÍTÉLÉSE (ELUTASÍTÁSA)**

### **61.§**

(1) A doktori szigorlat és a nyilvános védés után a kari doktori tanács megvizsgálja a jelölt doktori eljárását. Amennyiben az eljárás során szabálytalanságot észlel, intézkedéseket tesz ennek orvoslására.

(2) A szabályszerűen lefolytatott eljárás alapján, amennyiben a jelölt doktori szigorlatának és értekezésének minősítése nem “insufficenter”, javaslatot tesz a doktori fokozat odaítélésére és minősítésére.

(3) Az a jelölt, akinek doktori szigorlatát vagy értekezését “insufficenter”-re minősítették, a doktori fokozatot nem nyerhet el.

### **62.§**

(1) A doktori fokozat odaítéléséről az Egyetemi Doktori Tanács a kari doktori tanács előterjesztése alapján dönt.

(2) Amennyiben az Egyetemi Doktori Tanács olyan az eljárás során elkövetett szabálytalanságot állapít meg, amely orvosolható, az előterjesztést intézkedésre visszaadja a kari doktori tanácsnak.

(3) Az Egyetemi Doktori Tanács a doktori fokozat odaítéléséről a kari doktori tanács javaslatának és a teljes anyag (a doktorjelölt törzslapja, a jelen Szabályzat 52.§ (3) bekezdésében felsorolt igazolások, okiratok, az értekezés, a vitáról készült jegyzőkönyv, a doktori szigorlat eredményes letételét tanúsító okirat) felterjesztését követő első ülésén, legkésőbb azonban a felterjesztéstől számított 4 hónapon belül dönt.

(4) Az Egyetemi Doktori Tanács a doktori fokozat odaítélését elutasító határozatát indokolja.

(5) Az Egyetemi Doktori Tanács határozata ellen jogszabály, illetve az egyetemi vagy a kari doktori szabályzat megsértése kivételével, fellebbezésnek helye nincs.

#### **A DOKTORI FOKOZAT VISSZAVONÁSA**

##### **63.§**

A doktori fokozatot a kari doktori tanács javaslata alapján az arra érdemtelenné vált személytől lehet visszavonni.

#### **A KANDIDÁTUSI FOKOZAT ELISMERÉSE**

##### **64.§**

(1) A tudomány(ok) kandidátusa részére – írásbeli kérésére – az Egyetemi Doktori Tanács elnöke külön vizsgálat nélkül igazolást ad ki arról, hogy a kérelmező doktori fokozattal rendelkezőnek tekintendő.

(2) A kérelmet csak az egyetemen akkreditált tudományágakban lehet benyújtani.

(3) A kérelmet szeptember 1. és május 31. között lehet az Egyetemi Doktori Tanács által meghatározott nyomtatványon az Oktatási Igazgatóságra benyújtani.

(4) A kérelemhez csatolni kell

- a) a kandidátusi fokozatot igazoló oklevelet,
- b) az eljárási díj befizetésének igazolását.

#### **A DOKTORI TÉZISEK ÉS A DOKTORI ÉRTEKEZÉSEK NYILVÁNOSSÁGA**

**R.11.§** (1) A doktori értekezés mindenki számára nyilvános. A doktori értekezés és annak tézisei elektronikus, illetve nyomtatott formában való nyilvántartásáról, teljes terjedelmű nyilvánosságra hozataláról a felsőoktatási intézmény gondoskodik.

(2) A doktori értekezés és annak tézisei nyilvántartását elektronikus formában az intézmény honlapján külön adatbázisban – a doktori tézisek és értekezések adatbázisában – magyar és angol, esetleg más, az adott tudományág sajátosságainak megfelelő nyelven mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni.

(3) A doktori értekezés egy nyomtatott példányát a doktori fokozatot odaítélő felsőoktatási intézmény központi könyvtárában, katalogizálva kell elhelyezni.

(4) A nyilvánosságra hozatal részletes szabályait a doktori szabályzat határozza meg azzal, hogy a nyilvánosságra hozatal méltányolható okból, a jelölt kérésére, a doktori tanács döntése alapján, legfeljebb két évig késleltethető.

##### **65.§**

(1) A doktorjelölt a téziseket és az értekezést az értekezés benyújtásával egyidejűleg elektronikus formában is köteles átadni.

(2) Az elektronikus formában leadott téziseket és értekezéseket a kari doktori tanács döntéséig a kari hivatal őrzi.

## 66.§

- (1) A doktori értekezés egy példányát az Egyetemi Könyvtár, egy példányát az illetékes szakterületi könyvtár őrzi.
- (2) A doktori értekezés nem kölcsönözhető.
- (3) A doktori értekezések és azok téziseinek elektronikus formában történő közzétételéről a kari doktori szabályzatban meghatározott módon a kari doktori tanács gondoskodik.

## A DOKTORI OKLEVÉL, A DOKTORRÁ AVATÁS

**Ftv.35.§** (8) Az Országos Felsőoktatási Információs Központ tartja nyilván a kiadott okleveleket és doktori fokozatokat.

**Ftv.69.§** (3) Az odaítélt doktori fokozatokról központi nyilvántartást kell vezetni, amelybe bárki betekinthet. Biztosítani kell a nyilvántartás internetes hozzáférhetőségét.

**Ftv.69.§** (5) A PhD fokozattal rendelkező személyek nevük mellett feltüntethetik a „PhD” vagy a „Dr.” rövidítést, a DLA fokozattal rendelkezők pedig a „DLA” vagy a „Dr.” rövidítést.

### A DOKTORI OKLEVÉL

**Ftv.62.§** (5) Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének (illetőleg a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott vezetőnek) és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott vezető is aláírhatja az oklevelet. A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata további - a személyes adatok körébe nem tartozó - adatok feltüntetését írhatja elő. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást kell vezetni.

(6) A felsőoktatási intézmény az oklevelet hagyományainak megfelelő formában is kiadhatja. Ha a felsőoktatási intézmény szétválás vagy kiválás útján jött létre, az érintett hallgatók oklevelében - a hallgató kérelmére a jogelőd felsőoktatási intézményt fel kell tüntetni.

## 67.§

- (1) A doktori oklevelet latin és magyar nyelven, illetve magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiállítani.
- (2) Idegen nyelvű eljárás esetén az oklevelet magyar és latin nyelven, valamint az eljárás nyelvén is ki kell állítani.
- (3) Az oklevél tartalmazza:
  - a) az Egyetem nevét, OKM azonosító számát,
  - b) az Egyetem címerét,
  - c) az oklevél birtokosának nevét, születésének helyét és idejét,
  - d) a tudományág és a szakterület megnevezését,
  - e) a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját,
  - f) a doktori fokozat minősítését,
  - g) az Egyetem – a Magyar Köztársaság címerével ellátott – pecsétjét.
- (4) Az oklevelet az egyetem rektora, az Egyetemi Doktori Tanács elnöke írja alá.
- (5) A (2) bekezdésben foglalt kivétellel a jelölt kérheti, hogy térítés ellenében részére az oklevelet angol nyelven is állítsák ki.

## 68.§

- (1) Az oklevelek mintaszövegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.
- (2) A kandidátusi fokozat egyenértékűségéről szóló igazolás mintaszövegét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

## A DOKTORRÁ AVATÁS

### 69. §

- (1) A doktori fokozatot elnyert személyeket a rektor és a karok vezetői (illetve képviselőik) ünnepi ülés keretében avatják doktorrá.
- (2) A doktori avatás részeként a 4. sz. mellékletben meghatározott esküt kell az avatandóknak letenni. A doktori fokozat elnyerését tanúsító cím viselésére csak az esküt tett személyek jogosultak.
- (3) Doktori avatásra a fokozatot odaítélő döntést követően fél éven belül lehetőséget kell adni. Az avatást az Oktatási Igazgatóság szervezi meg.
- (4) A rektor különös méltánylást érdemlő okból egyéni kérelemre engedélyezhet az (1) bekezdéstől eltérő egyéni avatást is.

**Ftv.65.§** (1) A felsőoktatási intézmény rektora - a köztársasági elnök előzetes hozzájárulásával - Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae kitüntetéssel avatja doktorrá azt, akinek a középiskolában és a felsőoktatási intézményben, valamint a doktori képzésben folytatott tanulmányai során a teljesítményét mindig a legmagasabbra értékelték, feltéve továbbá, hogy a doktori fokozatszerzési eljárás során is kiemelkedő teljesítményt nyújtott. A kitüntetéses doktorrá avatás részletes feltételeit a Kormány állapítja meg.

**Ftvr.26.§** (1) Kitüntetéssel avatható doktorrá az a személy, akinek

- a) a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 28-29.§-ai alapján végzett tanulmányai során a 9. évfolyamtól kezdődően az egyes évfolyamok tanulmányi követelményeiről kapott bizonyítványában, továbbá az érettségi bizonyítványában minden jegye jeles (5), szorgalmának értékelése pedig példás (5);
- b) az osztott képzésben alap- és mesterszakon vagy az egységes, osztatlan képzésben végzett tanulmányai során letett valamennyi kötelező vizsgája jeles (5) vagy a felsőoktatási törvény 57.§-a (2) bekezdésének megfelelően az adott értékelési rendszerben jeles (5) eredménynek felel meg;
- c) a doktori tanulmányai során letett kötelező vizsgáinak eredménye jeles (5), továbbá a fokozatszerzési eljárás során doktori szigorlatának minősítése summa cum laude, a doktori védésen nyújtott teljesítményét pedig a meghatározott értékelési rendszerben a legmagasabbra értékelték.

(2) Amennyiben a jelölt tanulmányait részben külföldön végezte, az (1) bekezdésben említett követelményeket - a külföldi oklevél által tanúsított végzettségi szint elismerését, illetve a doktori oklevél honosítását követően - a külföldi oktatási intézmény értékelési rendszerének megfelelően kell figyelembe venni.

(3) Főiskolai, illetve egyetemi szintű képzés után megszerzett végzettségi szint esetében az (1) bekezdés b) pontjában foglaltakat a főiskolai, illetve egyetemi szintű képzés eredményeire is érteni kell.

(4) A felsőoktatási intézmény doktori szabályzatában az (1) bekezdés b)-c) pontjaiban meghatározottakhoz képest további szakmai feltételeket is megállapíthat.

**Ftvr.27.§** (1) Kitüntetéses doktorrá avatáshoz való hozzájárulás érdekében a felsőoktatási intézmény javaslata alapján az oktatási miniszter tesz előterjesztést a köztársasági elnöknek.

(2) Az előterjesztéshez a felsőoktatási intézmény rektora megküldi az oktatási miniszternek azon dokumentumok hiteles másolatát, amelyek tanúsítják, hogy a jelölt megfelel a 26.§-ban meghatározott feltételeknek.

(3) A kitüntetéses doktorok avatásukkor a Magyar Köztársaság címerével ellátott, 8 g súlyú 14 karátos aranygyűrűt kapnak kitüntetésként.

(4) A kitüntetéses avatással kapcsolatos kiadások fedezetéről a javaslatot tevő felsőoktatási intézmény gondoskodik.

### 70.§

(1) A kitüntetéses doktorrá avatást az érintett jelölt a kari doktori tanácshoz – a doktori védést követő 14 napon belül – benyújtott írásbeli kérelemben kezdeményezi.

(2) A kérelemhez mellékelni kell az (1) bekezdésben meghatározott követelmények teljesülését igazoló okiratok hitelesített másolatát.

(3) A kari doktori tanács a kérelmet (a doktori fokozat odaítéléséről szóló javaslatával együtt) az Egyetemi Doktori Tanácshoz továbbítja.

(4) A doktori fokozat odaítélése esetén, amennyiben a kérelem megfelel valamennyi feltételnek, az Egyetemi Doktori Tanács elnöke kezdeményezi az oktatási miniszternél a kitüntetéses doktorrá avatást.

(5) A kitüntetéses doktorrá avatással kapcsolatos költségeket az Oktatási Igazgatóság fedezi.

## A DOKTORANDUSZOK OKTATÁSSAL, KUTATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ TEVÉKENYSÉGE

**Ftv.46.§** (10) A hallgató hallgatói munkadíj ellenében akkor végezhet munkát, ha hallgatói munkaszerződést kötött vele. A hallgatói munkaszerződés alapján munkát végző hallgató foglalkoztatására a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Munka Törvénykönyve) rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

**Ftv.48.§** (4) A hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségekkel függ össze az a munkavégzés is, amikor a doktorandusz részt vesz a felsőoktatási intézménynek az oktatással, kutatással összefüggő tevékenységében. A munkavégzés doktoranduszszerződés alapján folyik. Az ily módon végzett munka ideje - egy tanulmányi félév átlagában - nem haladhatja meg a heti teljes munkaidő ötven százalékát. A hallgató munkaidő-beosztását oly módon kell meghatározni, hogy vizsgázási és a vizsgára történő felkészülési kötelezettségeinek eleget tudjon tenni. A doktoranduszszerződés alapján hallgatói munkadíj kerül kifizetésre, melynek havi összege, a teljes munkaidő ötven százalékának megfelelő idejű foglalkoztatás esetén, nem lehet kevesebb, mint a legkisebb kötelező munkabér (minimálbér), eltérő idejű foglalkoztatás esetén ennek időarányos része. A doktorandusz szerződésből eredő vitás ügyek elbírálására a munkaügyi viták rendezésére vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.

### 71.§

A doktoranduszok oktatással, kutatással összefüggő tevékenysége végzésének részletes szabályait a rektor utasításban szabályozza.

## DOKTORANDUSZ NYILVÁNTARTÁS, DOKTORI NYILVÁNTARTÁS

### 72.§

(1) Az egyetemi doktorandusz nyilvántartás kari adatait, mely a jelentkezők és a felvettek adatait tartalmazza, a kari doktori tanács tartja nyilván.

(2) A kari doktorandusz nyilvántartást, mely tartalmazza a doktorandusz hallgatók valamennyi képzési cselekményét az ETR rendszerben, a kari hivatalok vezetik.

(3) A doktorjelölti törzslapot a kari hivatalok rögzítik az ETR-ben.

### 73.§

(1) Az egyetemi doktori nyilvántartást (a doktori anyakönyvet) az Oktatási Igazgatóság vezeti.

(2) Az egyetemi doktori nyilvántartás tartalmazza a doktori eljárás valamennyi eseményének leírását.

## **A DOKTORI KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓK TÁMOGATÁSA, VALAMINT AZ ÁLTALUK FIZETENDŐ DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK**

### **74.§**

A doktori képzésben részt vevő hallgatók támogatásáról, valamint az általuk fizetendő díjakról és térítésekről jelen szabályzat 5. sz. melléklete rendelkezik.

### **75.§**

(1) Az állami doktori ösztöndíjak kivételével doktori ösztöndíjak létesítéséről az alapító természetes vagy jogi személy és az Egyetem között létrejött szerződést a rektor írja alá.

(2) Az (1) bekezdés szerint létrehozott ösztöndíjban kizárólag a doktori képzésre jelen szabályzat előírásai alapján felvételt nyert személy részesülhet.

(3) Az (1) bekezdésében meghatározottak szerint létrehozott ösztöndíj odaítéléséről az alapító dönt, az ösztöndíj(ak)at elnyerő személy(ek) vagy az ösztöndíj-odaítélés szabályainak meghatározásával.

## **A DOKTORI ELJÁRÁS SORÁN FIZETENDŐ DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK, VALAMINT AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐKET MEGILLETŐ TISZTELETDÍJAK**

### **76.§**

A doktori eljárás során fizetendő díjakról és térítésekről, valamint az eljárásban részt vevőket megillető tiszteletdíjakról jelen szabályzat 6. sz. melléklete rendelkezik.

## **A DOKTORI KÉPZÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSÁNAK ÉS BEVÉTELEINEK FELHASZNÁLÁSA**

### **77.§**

(1) A doktori képzésben részt vevő karok minden évben kötelesek beszámolót készíteni a tárgyévet megelőző évről.

(2) A beszámolónak tartalmaznia kell a doktori képzésre kapott állami támogatás, és a doktori képzés során befolyt bevételek felhasználásának céljait és a célokra fordított összeget.

(3) A beszámolót minden év március 31-ig kell eljuttatni az Egyetemi Doktori Tanács elnökéhez. A beszámolót az Egyetemi Doktori Tanács soron következő ülésén megtárgyalja.

## **A KÜLFÖLDÖN SZERZETT TUDOMÁNYOS FOKOZAT HONOSÍTÁSA**

**Etv.1.§** (1) E törvény hatálya a 4.§ szerinti eljáró hatóságra, továbbá, állampolgárságra való tekintet nélkül, azon természetes személyekre terjed ki, akik külföldön vagy Magyarországon működő külföldi közoktatási vagy felsőoktatási intézményben, vagy képzést folytató más intézményben (a továbbiakban: külföldi oktatási intézményben) bizonyítványt vagy oklevelet szereztek.

**Etv.2.§** (1) A külföldi oktatási intézményben szerzett bizonyítvány vagy oklevél elismerésével senki sem szerezhet több jogot, mint amennyi a bizonyítvány vagy az oklevél alapján abban az államban megilleti, amelyben azt szerezte.

(2) Ha e törvény másként nem rendelkezik, az elismerés és a honosítás a külföldi oktatási intézmény jogállása, a bizonyítvány vagy az oklevél jogi hatálya, a tanulmányi idő, valamint a tanulmányi és a vizsgakövetelmények alapján történik.

- (3) A bizonyítványa vagy oklevele elismerését, illetve honosítását kérelmező személy (a továbbiakban: kérelmező) feladata, hogy az elismeréshez és a honosításhoz szükséges okiratokat és adatokat biztosítsa.
- (4) A kérelmezőnek joga van megjelölni, hogy milyen céllal és milyen hazai végzettségi szintet, szakképesítést vagy szakképzettséget tanúsító bizonyítvánnyal vagy oklevéllel egyenértékű bizonyítványként vagy oklevélként kéri az elismerést vagy a honosítást.
- (5) Az elismerés költségeit a kérelmező viseli.

**Etv.3.§** (1) Az elismerési eljárás során a 4.§ szerinti eljáró hatóság a külföldi bizonyítvány vagy oklevél jogi hatályát Magyarországon megszerezhető bizonyítvány vagy oklevél jogi hatályával az e törvényben foglalt módon azonosnak nyilvánítja (elismerési eljárás). A honosítási eljárás során a 4.§ szerinti eljáró hatóság a külföldi oklevél jogi hatályát a 4.§ szerinti eljáró hatóság által kiállított oklevél jogi hatályával az e törvényben foglalt módon azonosnak nyilvánítja (honosítás). A bizonyítvány vagy az oklevél továbbtanulási céllal történő elismerése azonban kizárólag a továbbtanulási célnak megfelelő oktatási intézménytípusban történő továbbtanulásra történő jelentkezésre jogosít.

**Etv.4.§** (3) A külföldi oklevelek által tanúsított tudományos fokozat e törvény III. fejezete szerinti honosítása azon hazai egyetem, illetve egyetemek hatásköre, amelyek a külföldi tudományos fokozat által tanúsított tudományterületen, illetve azon belül azonosítható tudományágban a felsőoktatásról szóló törvény (a továbbiakban: Ftv.) alapján jogosultak doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére. Az az egyetem, amely az adott tudományterületen és tudományágban akkreditált PhD, illetve DLA programmal rendelkezett, de 2002. június 30-ig nem szerzett jogosultságot doktori iskola működtetésére, valamint doktori, illetve mesterképzésre, illetve fokozatadásra, e határidőt követően külföldön szerzett tudományos fokozat honosítására nem jogosult.

**Etv.6.§** (1) A külföldi bizonyítvány és oklevél által tanúsított végzettségi szint, szakképesítés, szakképzettség vagy tudományos fokozat elismerése az elismerési vagy a honosítási eljárás során történik.

(2) Bizonyítványa vagy oklevele elismertetésére vagy honosítására az jogosult, aki kérelme benyújtásakor állampolgárságát, személyes adatait az állampolgárság és a személyi adat igazolására szolgáló hatósági igazolvánnyal, illetve magyarországi lakóhelyét lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolja.

(3) Személyi adatok igazolására szolgáló hatósági igazolvány a magyar állampolgár, továbbá a bevándorolt, letelepedett esetében a személyi azonosító adatokat tartalmazó hatósági igazolvány (személyazonosító igazolvány), az útlevél vagy a jogosítvány, valamely más tagállam állampolgára esetében az adott tagállam belső joga szerint személyi azonosító adatokat tartalmazó igazolványnak minősülő okirat, más személy esetében a tartózkodási engedély, továbbá a tartózkodási vízum, amennyiben azt munkavállalási, jövedelemszerzési vagy családegyesítési céllal állították ki.

**Etv.7.§** (1) Az eljárás megindítására irányuló, az eljáró hatósághoz benyújtandó kérelemhez a kérelmezőnek mellékelnie kell

- a) az eredeti bizonyítvány vagy oklevél hiteles másolatát, illetve, kivételesen, az eredeti oklevéllel azonos okirat (pl. másodlat) hiteles másolatát,
- b) a külföldi oktatási intézmény által kiállított olyan okirat hiteles másolatát (pl. leckekönyvet, ellenőrző könyvet), amely hitelt érdemlően igazolja a tanulmányok időtartamát, és a bizonyítvány vagy oklevél megszerzése érdekében előírt tanulmányi követelmények (a hallgatott tárgyak, vizsgák, szakdolgozatok, államvizsgák stb.) sikeres teljesítését,
- c) az a) és b) pontban megjelölt okiratok magyar nyelvű hiteles fordítását, és
- d) ha az eljárásért díjat kell fizetni, annak igazolását, hogy a kérelmező a díjat megfizette.

(2) Az eljáró hatóság felhívhatja a kérelmezőt a (1) bekezdés a) és b) pontjaiban meghatározott okiratok eredetijének bemutatására. Az eljáró hatóság meghatározhatja, hogy egyes nyelveken az említett okiratok nem hiteles fordításban is benyújthatók.

(3) Az eljáró hatóság kivételes méltányosságból felmentheti a kérelmezőt a (1) bekezdésben meghatározott okiratainak benyújtása alól, ha a kérelmező menekült, menedékes vagy befogadott, az elismerést továbbtanulási céllal kéri, és bizonyítja vagy valószínűsíti, hogy okiratai neki fel nem róható okból nem állnak rendelkezésére.

(4) Hiteles fordításnak minősül az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda, a magyar külképviseleti szerv és a magyar közjegyző hitelesítési záradékával ellátott fordítás.

(5) Az e törvény Harmadik része szerinti elismerés esetén hiteles fordításnak tekintendő az a magyar fordítás is, amely hitelesnek minősül az Európai Unió küldő államának vagy származási országának joga szerint.

(6) Hiteles másolatnak minősül a jogszabály által hitelesnek minősített másolat, továbbá az eljáró hatóság által az eredeti okiratról készített és hitelesített másolat.

**Etv.8.§** (1) Az elismerési és a honosítási eljárás során a kérelmező felhívható arra, hogy a 7.§-ban meghatározott okiratok mellett



- a) mutassa be a bizonyítvány vagy az oklevél megszerzésére irányuló tanulmányait megelőzően folytatott tanulmányainak igazolására szolgáló bizonyítványainak, okleveleinek másolatát, illetve
  - b) nyújtson be olyan, a külföldi oktatási intézmény által kiállított okirat másolatát, amelyből az intézmény, szak tanulmányi rendje, tanulmányi programja megismerhető, ha a kérelem mellékleteként benyújtott okiratok nem nyújtanak elegendő információt az elbírálásához.
- (2) Az eljáró hatóság előírhatja, hogy a kérelmezőnek az (1) bekezdés szerinti okiratok hiteles másolatát, illetve hiteles fordítását is be kell nyújtania.
- (3) Amennyiben a kérelmező által benyújtott okiratok valódisága tekintetében kétség merül fel, vagy a kérelmező az oklevél elismeréséhez vagy honosításához szükséges okiratokkal nem rendelkezik, és azok, az eljáró hatóság megítélése szerint általa nem, vagy nehezen szerezhető be, az eljáró hatóság az eljárást felfüggesztve megkeresést intézhet az illetékes külföldi intézményhez, szervezethez vagy hatósághoz. Ha olyan külföldi bizonyítvány vagy oklevél jogi hatályát kell megállapítani, amelyet valamely, a Lisszaboni Egyezményt magára nézve kötelezőnek elismerő államban [13.§ (1) bekezdés] állítottak ki, az eljáró hatóság a megkeresést a Lisszaboni Egyezmény IX.2. Cikke szerinti külföldi információs központhoz intézi.
- (4) Az eljáró hatóság a kérelem alapján jár el. Ha a bizonyítási eljárás során megállapítható, hogy a kérelemben foglaltak szerinti elismerés vagy honosítás feltételei hiányoznak, de más módon történő elismerés vagy honosítás lehetséges, akkor az eljáró hatóság a kérelmezőt kérelme módosításának lehetőségéről tájékoztatja.
- (5) Ha az elismerés vagy a honosítás feltételei hiányoznak, az eljáró hatóság az elismerést vagy a honosítást határozatában megtagadja.

**Etv.15.§ (1)** Az eljáró hatóság doktori (PhD) fokozatként vagy mester (DLA) fokozatként [a továbbiakban együtt: doktori (PhD) fokozat] honosítja a külföldön szerzett tudományos fokozatot akkor, ha

- a) azt olyan külföldi oktatási intézmény állította ki, amely a külföldi állam joga alapján tudományos fokozat kiállítására jogosult, és
  - b) a tudományos fokozat megszerzésének követelményei megfelelnek vagy kiegészítő feltételek előírásával megfeleltethetők a doktori (PhD) fokozat megszerzéséhez a jogszabályok és az eljáró hatóság doktori szabályzata által előírt követelményeknek.
- (2) Az eljáró hatóság a külföldi tudományos fokozat honosítását feltételekhez (doktori szigorlat, a doktori értekezés megvédése stb.) kötheti.
- (3) Az eljáró hatóság a tudományos fokozat honosításáról rendelkező határozatban feljogosítja a kérelmezőt a doktori cím használatára.

## 78.§

(1) A külföldön szerzett tudományos fokozat doktori fokozatként történő honosítását szeptember 1. és május 31. között az EDT által meghatározott formanyomtatványnak az illetékes kari doktori tanács elnökéhez történő benyújtásával kell kérelmezni.

(2) A kérelem csak az Egyetemen akkreditált tudományágakra nyújtható be.

(3) A kérelemhez csatolni kell:

- a) az eredeti doktori oklevél hiteles másolatát,
- b) a külföldi oktatási intézmény által kiállított olyan okirat hiteles másolatát (pl. lecke-könyvet, ellenőrző könyvet), amely hitelt érdemlően igazolja a tanulmányok időtartamát, és a bizonyítvány vagy oklevél megszerzése érdekében előírt tanulmányi követelmények (a hallgatott tárgyak, vizsgák, szakdolgozatok, államvizsgák stb.) sikeres teljesítését,
- c) az a) és b) pontban megjelölt okiratok magyar nyelvű hiteles fordítását,
- d) az Oktatási Hivatal hatósági bizonyítványát a honosítani kért tudományos fokozat végzettségi szintjének elismeréséről,
- e) az eljárási díj befizetésének igazolását,
- f) a kérelmező anyanyelvén kívül a kari doktori szabályzatokban meghatározott két idegen nyelv ismeretének igazolását.

(4) A kari doktori szabályzat előírhatja, hogy a kérelemhez csatolni kell a tudományos fokozat odaítélésének alapjául szolgáló munkát eredeti nyelven. Amennyiben a munka olyan nyelven készült, amelynek alapján a honosításról érdemben nem tud dönteni a doktori tanács, kérhető a munka hiteles magyar fordítása.

(5) A kari doktori tanács javaslatát a kari szabályzatban meghatározott eljárás szerint teszi meg.

- (6) Az Egyetemi Doktori Tanács a kari doktori tanács javaslata alapján dönt a honosításról.  
(7) A honosított fokozatnak nincs minősítése.

## **A “DOCTOR HONORIS CAUSA” ÉS A “DOCTOR ET PROFESSOR HONORIS CAUSA” CÍM**

### **79.§**

(1) <sup>2</sup>Az Egyetem a tudományos érdemeket “tiszteletbeli doktor és professor” (“doctor et professor honoris causa”), más egyéni érdemeket “tiszteletbeli doktor” (“doctor honoris causa”) cím adományozásával ismerheti el.

<sup>3</sup> (2) A “tiszteletbeli doktor és professor” (“doctor et professor honoris causa”) cím birtokosának szakterületén alap- és mesterképzésben, valamint – a szükséges feltételek fennállása (doktori fokozat, doktori iskola vezetőjének felkérése) esetén – a doktori képzésben előadás- és kurzushirdetési joga van.

### **80.§**

(1) Az Egyetem évente legfeljebb 5 főt tüntet ki “tiszteletbeli doktor és professor” címmel.

(2) Minden egyetemi kar jogosult minden évben 1-1 külföldi állampolgárságú személy kitüntetésére javaslatot tenni. További két magyar állampolgárságú vagy magyar származású külföldi állampolgárságú személy kitüntetésére a rektor és a karok vezetői közötti megállapodás alapján az egyetemi karok felváltva tehetnek javaslatot.

(3) A “tiszteletbeli doktor és professor” cím adományozására a kari tanács tesz javaslatot a Szenátusnak, amely dönt a cím odaítéléséről.

### **81.§**

A “tiszteletbeli doktor” cím adományozásáról, tekintettel az arra vonatkozó kezdeményezésekre, a rektor javaslatára a Szenátus közvetlenül – más testület állásfoglalása nélkül – dönt.

## **VEGYES RENDELKEZÉSEK**

### **82.§**

(1) Jelen szabályzat 2007. június 4-én lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanácsa által elfogadott Doktori Szabályzat.

(2) Jelen szabályzat alapján legkésőbb 2007. szeptember 30-ig módosítani kell a kari doktori szabályzatokat illetve a doktori iskolák szervezeti és működési szabályzatait, valamint véleménynyilvánításra meg kell küldeni a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottsághoz.

(3) A 2007. január 1-jén működő Egyetemi Doktori Tanács megbízatása a jelen szabályzat alapján megalakított Egyetemi Doktori Tanács megválasztásáig tart.

Budapest, 2007. június 4.

Dr. Hudecz Ferenc s.k.  
rektor

---

<sup>2</sup> Számozását módosította az Egyetemi Doktori Szabályzat módosításáról szóló CLXX/2008. (VI. 30.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2008. július 1. napjától.

<sup>3</sup> A (2) bekezdést beiktatta az Egyetemi Doktori Szabályzat módosításáról szóló CLXX/2008. (VI. 30.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2008. július 1. napjától.

**1. SZÁMÚ MELLÉKLET**  
**TUDOMÁNYÁGAK FELSOROLÁSA**

**Állam- és Jogtudományi Kar**

állam- és jogtudományok  
politikatudományok

**Bölcsészettudományi Kar**

filozófiai tudományok  
irodalomtudományok  
művészeti és művelődéstörténeti tudományok  
néprajz és kulturális antropológiai tudományok  
nyelvtudományok  
történelemtudományok

**Informatikai Kar**

informatikai tudományok

**Pedagógiai és Pszichológiai Kar**

neveléstudományok  
pszichológiai tudományok

**Társadalomtudományi Kar**

szociológiai tudományok (beleértve a kulturális antropológiát is)

**Természettudományi Kar**

biológiai tudományok  
fizikai tudományok  
földtudományok  
kémiai tudományok  
környezettudományok  
matematika- és számítástudományok

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

DOKTORI (PHD) OKLEVÉL MINTASZÖVEGE

OKLSZÁM

OKM-azonosító

DOKTORI OKLEVÉL

MI, AZ EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM REKTORA  
ÉS DOKTORI TANÁCSA KÖSZÖNTJÜK AZ OLVASÓT.

ELŐDEINK ÉS TÖRVÉNYEINK RENDELÉSE,  
HOGY MINDAZOK, AKIK TUDOMÁNYOS TANULMÁNYOKNAK  
SZENDELTEK MAGUKAT, NYILVÁNOSAN BIZONYÍTHASSÁK ÉS  
TANÚSÍTHASSÁK TUDÁSUKAT ÉS KÉPZETTSÉGÜKET.

*Mivel tehát*  
*«NÉV»,*

*aki «SZÜLHELY» az «SZÜLÉV» évben, «SZÜLHÓ» hó. , «SZÜLNAP» napján született,*

*mielőttünk «NÉVELŐ» «TUDOMÁNYÁG» tudományágban*  
*«SZAKTERÜLET»*  
*való képzettségéről és tudásáról «MINŐSÍTÉS»*  
*minősítéssel kétséget kizáróan bizonytságot tett,*  
*ezért őt méltónak ítélvén e megtisztelő tudományos fokozatra,*  
*doktornak (PhD) nyilvánítjuk, és a törvény erejével ránk ruházott hatalomnál fogva*  
*a mai naptól kezdődően a doktori (PhD) cím viselésére feljogosítjuk.*

*Ennek hiteléül ezt az oklevelet Egyetemünk pecsétjével,*  
*valamint saját aláírásunkkal megerősítve részére kiadattuk.*

*Kelt Budapesten, a «DATÉV». esztendőben, «DATHÓ» hó «DATNAP» napján.*

-----  
rektor

-----  
az Egyetemi Doktori Tanács elnöke

### 3. SZÁMÚ MELLÉKLET

## EGYENÉRTÉKŰSÉGI IGAZOLÁS MINTASZÖVEGE

### EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

A felsőoktatásról szóló 2005. évi . CXXXIX. törvény (Ftv.) 149.§-a és az Eötvös Loránd Tudományegyetem doktori szabályzata 64.§-a rendelkezései alapján igazolom, hogy

«**NÉV**»

a Magyar Tudományos Akadémia Doktori Tanácsa, illetve a Tudományos Minősítő Bizottság által kibocsátott «**SZÁM**» számú oklevele szerint a(z)

«**TUDOMÁNYÁG**»

tudomány(ok) kandidátusa fokozatot elnyerte, ezért az Ftv.149.§ (6) bekezdésének megfelelően jogosult a doktori (PhD) fokozat megjelölés használatára.

Budapest, «**ÉV**». év «**HÓ**» hó «**NAP**». napján

-----  
az Eötvös Loránd Tudományegyetem Doktori Tanácsának elnöke

«**SZÁM**»

#### 4. SZÁMÚ MELLÉKLET

### A DOKTORI ESKÜ SZÖVEGE

#### **Magyar állampolgárok számára:**

Én, ....., esküszöm, hogy a Magyar Köztársaság alkotmányához és a magyar néphez mindenkor hű leszek, hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetem iránt, annak Rector Magnificusa és Szenátusa iránt mindenkor illő tiszteletet tanúsítok.

Ebben az ünnepi órában a tudomány és az igazság szolgálatára szentelem magamat, és arra törekszem, hogy tudományomat az Eötvös Loránd Tudományegyetem tisztességére, embertársaim javára, népem és hazám dicsőségére előbbre vigyem.

#### **Nem magyar állampolgárok számára:**

Én, ....., esküszöm, hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetem iránt, annak Rector Magnificusa és Szenátusa iránt mindenkor illő tiszteletet tanúsítok.

Ebben az ünnepi órában a tudomány és az igazság szolgálatára szentelem magamat, és arra törekszem, hogy tudományomat az Eötvös Loránd Tudományegyetem tisztességére, embertársaim javára előbbre vigyem.

## 5. SZÁMÚ MELLÉKLET

### **A DOKTORI KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓK TÁMOGATÁSA, VALAMINT AZ ÁLTALUK FIZETENDŐ DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK**

- 5.1. A költségtérítést a kari szabályzatokban meghatározott határidőig, de legkésőbb október 30-ig (március 31-ig) kell befizetni.
- 5.2. A költségtérítés be nem fizetése esetén a kar vezetője a hallgatót elmaradásának egy hónapon belüli teljesítésére felszólítja, ennek elmaradása esetén a végrehajtás iránti szükséges intézkedéseket megteszi.
- 5.3. A doktorandusz hallgatók által fizetendő különjárási díjak jogcímei és összegei (az éves költségvetési törvényben meghatározott nappal tagozatos doktori hallgatók éves normatív támogatási összegének százalékában meghatározva) a következők:  
- leckekönyv másodlat készítése 0,5 %
- 5.4. A kari szabályzatok az 5.3. meghatározott jogcímeken túl más jogcímekeket is meghatározhatnak.
- 5.5. A különjárási díjak összegét százra kerekítve kell megállapítani.
- 5.6. A doktorandusz hallgatók részére nyújtható támogatások jogcímeit és a támogatások módját az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat II. kötete (Hallgatói követelményrendszer) juttatásokról szóló fejezete tartalmazza.

## 6. SZÁMÚ MELLÉKLET

### **A DOKTORI ELJÁRÁS SORÁN FIZETENDŐ DÍJAK ÉS TÉRÍTÉSEK, VALAMINT AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐKET MEGILLETŐ TISZTELETDÍJAK**

- 6.1. A doktori fokozatszerzés eljárási díja 150.000 Ft. Az eljárási díj magában foglalja a sikeres eljárás után a doktori oklevél kiállításának díját is. Ha a kari doktori szabályzat másként nem szabályoz, a doktori eljárási díjat egy összegben az eljárás iránti kérelem benyújtásakor kell megfizetni.
- 6.2. A képzésben való részvétel nélkül kezdeményezett doktori eljárás feltételül szabott habitusvizsgálat eljárási díja 50.000 forint, melyet a doktori eljárási díjon felül kell megfizetni.
- 6.3. A doktori oklevél angol nyelven történő kiállításáért további 10.000 Ft-ot kell fizetni, amely az Oktatási Igazgatóságot illeti meg.
- 6.4. Idegen nyelven folyó eljárás esetén (a nyelvtudományi tudományág kivételével) a kar magasabb díjat is megállapíthat, amely nem haladhatja meg a 10.1. pontban meghatározott díj kétszeresét.
- 6.5. Ismételt szigorlat esetén a szigorlat előtt 20.000 forintot kell befizetni, mely a szigorlati bizottság díjazására használható.
- 6.6. A kandidátusi fokozat egyenértékűségéről szóló igazolás kiállításának díja 4.000 Ft.
- 6.7. A doktori fokozatszerzésért fizetendő díjak befizetése az eljárás megindításának feltétele.
- 6.8. A doktori fokozatszerzési eljárás díjából 25.000 forint az Oktatási Igazgatóság, 10.000 Ft a kari hivatal bevétele. A kandidátusi fokozat egyenértékűségéről szóló igazolás kiállítási díja az Oktatási Igazgatóságot illeti meg.
- 6.9. A kari doktori szabályzatokban kell meghatározni, a doktori eljárásban közreműködők díjazásának szabályait.
- 6.10. A tudományos fokozat honosításának eljárási díja a kérelem benyújtásakor hatályos, jogszabályban megszabott kötelező legkisebb munkabér háromnegyedének megfelelő összeg.



## 7. SZÁMÚ MELLÉKLET

### I. Egyetemi Doktori Kreditszabályzat

(1) A doktori (PhD) képzésben három különböző tevékenységi forma:

- tanulmányok (képzés), azaz a kurzusok teljesítése,
- kutatási tevékenység és
- oktatási tevékenység

révén szerezhető kredit.

(2) A kurzusok teljesítését osztályzattal (ötfokozatú minősítéssel) kell értékelni.

(3) A kutatási és oktatási tevékenységet háromfokozatú skálán (kiválóan megfelelt-megfelelt-nem felelt meg) kell értékelni.

(4) A doktorandusz tanulmányi terve meghatározza a kurzusok teljesítésével és a kutatási tevékenységgel megszerzendő kreditek számát.

(5) A doktorandusz - a kari doktori szabályzatban meghatározott mértékben - a kutatási tevékenység helyett oktatási tevékenységgel is szerezhet kreditet.

(6) Az oktatási tevékenységgel megszerezhető kreditek száma nem lehet több az összkredit egy negyedénél (45 kredit).

(7) A doktorandusz egy félév alatt egy szemeszternyi munkamennyiségnél (30 kredit) kevesebbet, de többet is teljesíthet.

(8) A kreditallokációt és a kreditgyűjtés (kreditakkumuláció) szabályait és kritérium feltételeit a kari doktori szabályzatok tartalmazzák.

### II. Kreditátvitel

(1) Más hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben, illetve a doktorandusz saját doktori iskoláján kívül szerzett kredit intézményközi kredit-egyenértékűségi egyezmény, a hallgatóval kötött egyéni tanulmányi megállapodás vagy a beszámítást előíró jogszabály rendelkezései alapján ismerhető el.

(2) A két ismeretanyagot egyenértékűnek kell tekinteni, ha az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os. A doktori iskola tanácsának véleményére tekintettel az ismeretanyag egyezésének mértékét a kar – erre a célra létrehozott – kreditátviteli bizottsága vizsgálja meg.

(3) A kreditátviteli bizottság döntése ellen a rektorhoz címzett fellebbezéssel lehet élni, amelyet a Hallgatói Ügyek Felülvizsgálati Bizottsága bírál el.

(4) Arról, hogy a doktorandusz a tanulmányi (képzési) kreditek legfeljebb hány százalékát gyűjtheti össze kreditátvitellel, a kari doktori szabályzatokban rendelkeznek.

### III. Más doktori iskolában, illetve intézményben végzett tevékenységek beszámítása (részképzés, áthallgatás)

(1) A doktorandusznak a saját doktori iskoláján kívül zajló tanulmányait részképzésként kell kezelni.

(2) A doktorandusz részképzésben olyan – a témavezető által jóváhagyott - munkaprogram alapján vehet részt, amely biztosítja az adott tanulmányi időszak érvényességét az egyetem kar doktori képzési programjában. A részképzés munkaprogramjának elfogadásáról a doktori iskola tanácsa dönt.

(3) A részképzés során a doktorandusz tanulmányi (képzési), kutatási és oktatási krediteket is szerezhethet.

(4) A doktorandusz külföldi részképzésben teljesített tárgyaiból elért érdemjegyeit lehetőség szerint ECTS-grade-ra konvertálva is meg kell kérni.

ECTS-grade	Magyar érdemjegy, osztályzat
A	5
B	4
C	3
D	2
F	1

#### IV. Előzetes teljesítmények beszámítása

(1) Előzetes teljesítménynek minősül a doktori (PhD) képzés keretein kívül, de a doktori programba illeszkedő képzésben, kutatásban, oktatásban történő részvétel.

(2) A doktori iskola tanácsa a szakmai életút során igazolt ezen teljesítményeket kreditként beszámíthatja.

(3) Az előzetes teljesítmények beszámíthatóságának szabályait, illetve a beszámítással szerezhethető képzési, kutatási, oktatási kreditek számát a kari doktori szabályzatok tartalmazzák.

8. SZÁMÚ MELLÉKLET  
FORMANYOMTATVÁNYOK

FI80798



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Jelentkezési lap doktori (PhD) képzésre

**Neve:** **Születési neve:**  
**Anyja neve:** **Állampolgársága:**  
**Születési helye (város/megye/ország):**  
**Születési év: hó: nap:**  
**Személyi igazolvány (vagy tartózkodási/letelepedési engedély/útlevél) száma\*:**  
Tartózkodási engedély lejártának ideje:  
**EHA (korábbi ELTE-hallgatók esetében):** **.ELTE**  
**Állandó lakcíme (ország/ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**  
**Tartózkodási helye/értesítési címe (ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:** **E-mail címe:**

**GYES/GYED/GYET/TGYS jogosult?\* igen/nem\*** **Családi állapota:**  
**Adóazonosító jele:** **TAJ-kártya száma:**  
**Bankszámlaszáma:**

**Munkahelyének neve:**  
**A munkahely címe:**

**Telefonszáma:**  
**Foglalkozása/beosztása:** **Egyéni vállalkozó? igen/nem\***

**Mely egyetemen végzett (egyetem/város/ország)?**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevél száma:** **Az oklevél kelte:**  
**Szakja(i):**

**Nyelvtudása:**  
**1. Nyelv: Szint/típus: Okirat száma, kelte:**  
**2. Nyelv: Szint/típus: Okirat száma, kelte:**

**A választott doktori iskola (kutatási terület) neve:**

**A doktori iskolán (kutatási területen) belüli doktori oktatási program neve:**

**A doktori képzés helye:**

**A témavezető neve és tudományos fokozata:**

**A témavezető munkahelye:**

**A választott téma címe:**

**Mely képzési formára jelentkezik?**

szervezett ösztöndíjas képzés/szervezett költségtérítéses képzés/egyéni képzési rend\*

**A doktori képzés nyelve:** magyar/idegen (éspedig ) nyelv\*

**Más doktori iskolába/doktori oktatási programba is pályázott? igen/nem\***

**1. Másik intézmény neve:** doktori iskola:

**doktori oktatási program:**

**2. Másik intézmény neve:** doktori iskola:

**doktori oktatási program:**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy a valótlan adatok közléséből származó hátrányok engem terhelnek.

**Kelt:**

**a jelentkező aláírása**

A jelentkezési lap nyomtatott betűkkel töltendő ki.

\*A megfelelő szöveg aláhúzendó.



FI80798

## EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Jelentkezési lap doktori eljárás indításához  
szervezett képzés elvégzése után

Alulírott doktori eljárás megindítását kérem a(z) \_\_\_\_\_ tudományág  
doktori iskolájának  
(kutatási területén)  
doktori oktatási programjában.

**A jelentkező neve:**

**Születési neve:**

**Anyja neve:**

**Állampolgársága:**

**Születési helye (város/megye/ország):**

**Születési év:**

**hó:**

**nap:**

**Hallgatói azonosító száma:**

**Állandó lakcíme (ország/ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**

**Tartózkodási helye/értesítési címe (ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**

**E-mail címe:**

**Munkahelyének neve:**

**A munkahely címe:**

**Telefonszáma:**

**Foglalkozása/beosztása:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevelet kiállító intézmény neve, székhelye:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevél száma:**

**Oklevél kelte:**

**Egyetemi végzettsége, szakja(i):**





FI80798

## EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Jelentkezési lap doktori eljárás indításához  
egyéni képzési rend elvégzése után

Alulírott doktori eljárás megindítását kérem a(z) \_\_\_\_\_ tudományág  
doktori iskolájának  
(kutatási területén)  
doktori oktatási programjában.

**A jelentkező neve:**

**Születési neve:**

**Anyja neve:**

**Állampolgársága:**

**Születési helye (város/megye/ország):**

**Születési év:**

**hó:**

**nap:**

**Hallgatói azonosító száma:**

**Állandó lakcíme (ország/ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**

**Tartózkodási helye/értesítési címe (ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**

**E-mail címe:**

**Munkahelyének neve:**

**A munkahely címe:**

**Telefonszáma:**

**Foglalkozása/beosztása:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevelet kiállító intézmény neve, székhelye:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevél száma:**

**Oklevél kelte:**

**Egyetemi végzettsége, szakja(i):**

**Nyelvtudása:**

**1. Nyelv: Szint/típus: Okirat száma, kelte:**

**2. Nyelv: Szint/típus: Okirat száma, kelte:**

**A témavezető neve és tudományos fokozata:**

**A témavezető munkahelye:**

**A konzulens neve és tudományos fokozata:**

**A konzulens munkahelye:**

**A doktori képzés nyelve:** magyar/idegen (éspedig ) nyelv\*

**A kötelező tanegységek megszerzésekor letett vizsgák (a tantárgy neve és tanegységértéke, a vizsgáztató neve, a vizsga napja és eredménye):**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

**A doktori fokozatszerzési eljárás nyelve:** magyar/idegen (éspedig ) nyelv\*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy a valótlan adatok közléséből származó hátrányok engem terhelnek.

**Kelt:**

**a jelentkező aláírása**

A jelentkezési lap nyomtatott betűkkel töltendő ki.





FI80798

## EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Kérelem külföldön szerzett tudományos fokozat

PhD fokozatként való honosításához

Alulírott külföldön szerzett tudományos fokozatom elismerését kérem doktori (PhD) fokozatként az Eötvös Loránd Tudományegyetemen  
tudományágban.

**A kérelmező neve:**

**Anyja neve:**

**Születési helye** (város/megye/ország):

**Születési év:**                      **hó:**                      **nap:**

**Személyi igazolvány** (vagy letelepedési engedély) **száma\*:**

**Állandó lakcíme** (ország/ir.szám/város/utca/házzám):

**Telefonszáma:**

**Tartózkodási helye/értesítési címe** (ir.szám/város/utca/házzám):

**Telefonszáma:**

**Munkahelyének neve:**

**A munkahely címe:**

**Telefonszáma:**

**Foglalkozása/beosztása:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevelet kiállító intézmény neve, székhelye:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevél száma:**

**Oklevél kelte:**

**Egyetemi végzettsége, szakja(i):**

**Nyelvtudása:**

**1. Nyelv:**

**Szint/típus:**

**Okirat száma, kelte:**

**2. Nyelv:**

**Szint/típus:**

**Okirat száma, kelte:**

**A honosíttatni kívánt külföldi oklevél száma, kelte:**

**A honosíttatni kívánt oklevelet kiállító egyetem neve, székhelye:**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy a valótlan adatok közléséből származó hátrányok engem terhelnek.

**Kelt:**

**a kérelmező aláírása**

A kérelem nyomtatott betűvel töltendő ki.

\*A megfelelő szöveg aláhúzendő.



FI80798

## EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

### Kérelem PhD egyenértékűség igazolására

Alulírott igazolás kiállítását kérem magyar/angol\* nyelven arról, hogy kandidátusi fokozatom az Eötvös Loránd Tudományegyetemen tudományágban kiadott PhD fokozattal egyenértékűnek tekinthető.

**A kérelmező neve:**

**Anyja neve:**

**Születési helye (város/megye/ország):**

**Születési év:**

**hó:**

**Születési neve:**

**Állampolgársága:**

**nap:**

**Személyi igazolvány (vagy letelepedési engedély) száma\*:**

**Állandó lakcíme (ország/ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**

**Tartózkodási helye/értesítési címe (ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**

**E-mail címe:**

**Munkahelyének neve:**

**A munkahely címe:**

**Telefonszáma:**

**Foglalkozása/beosztása:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevelet kiállító intézmény neve, székhelye:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevél száma:**

**Oklevél kelte:**

**Egyetemi végzettsége, szakja(i):**

**Nyelvtudása:**

**1. Nyelv:**

**Szint/típus:**

**Okirat száma, kelte:**

**2. Nyelv:**

**Szint/típus:**

**Okirat száma, kelte:**

**A kandidátusi oklevelet kiállító intézmény:**

**A kandidátusi oklevél száma, kelte:**

**Az oklevélben megjelölt tudományszak:**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy a valótlan adatok közléséből származó hátrányok engem terhelnek.

**Kelt:**

**a kérelmező aláírása**

A kérelem nyomtatott betűkkel töltendő ki.

\*A megfelelő szöveg aláhúzendó.



FI80798

## EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Jelentkezési lap doktori eljárás indításához

képzésben való részvétel nélkül

Alulírott doktori eljárás megindítását kérem a(z)

tudományág  
doktori iskolájának  
(kutatási területén)  
doktori oktatási programjában.

**A jelentkező neve:**

**Anyja neve:**

**Születési helye (város/megye/ország):**

**Születési év:                      hó:                                      nap:**

**Állandó lakcíme (ország/ir.szám/város/utca/házzám):**

**Születési neve:**

**Állampolgársága:**

**Telefonszáma:**

**Tartózkodási helye/értesítési címe (ir.szám/város/utca/házzám):**

**Telefonszáma:**

**E-mail címe:**

**Munkahelyének neve:**

**A munkahely címe:**

**Telefonszáma:**

**Foglalkozása/beosztása:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevelet kiállító intézmény neve, székhelye:**

**Az egyetemi/MA/MSc oklevél száma:**

**Oklevél kelte:**

**Egyetemi végzettsége, szakja(i):**

**Nyelvtudása:**

**1. Nyelv:**

**Szint/típus:**

**Okirat száma, kelte:**

**2. Nyelv:**

**Szint/típus:**

**Okirat száma, kelte:**

**A disszertáció címe:**

**A doktori fokozatszerzési eljárás nyelve:** magyar/idegen (éspedig \_\_\_\_\_) nyelv\*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy a valótlan adatok közléséből származó hátrányok engem terhelnek.

**Kelt:**

**a jelentkező aláírása**

A jelentkezési lap nyomtatott betűkkel töltendő ki.